



UPPGÖRANDE AV HELSINGBY-TOBY DELGENERALPLAN

ANBUDSFÖRFRÅGAN

Upphandlingsenhet

Korsholms kommun, Planläggningsavdelningen, Centrumvägen 4, 65610 Korsholm
Kontaktperson: planläggningschef Jonas Aspholm, tfn 06 327 7175, 044 727 7905
e-post [jonas.aspholm\(at\)korsholm.fi](mailto:jonas.aspholm@korsholm.fi)

Projekt

Korsholms kommun (senare "upphandlingsenhet") begär anbud för uppgörande av en delgeneralplan för Helsingby-Toby. Delgeneralplanen uppgörs med rättsverkningar.

Området som ska delgeneralplaneras omfattar ett ca 4500 ha stort område, varav cirka 1800 ha är obebyggd skogsmark, cirka 2400 ha odlingsmark och resten eller 185 ha tomtmark. Området är beläget ca 11 km sydost om kommuncentrumet.

Meddelande om upphandlingen har 26.10.2022 publicerats på www.hankintailmoitukset.fi.

Anbudsförfrågan har 26.10.2022 publicerats på Korsholms kommuns webbplats på adressen www.korsholm.fi

Allmänna uppgifter om Korsholms kommun finns på adressen www.korsholm.fi.

Utgångsläge

Korsholms kommun har en areal på totalt ca 3 600 km², varav landarealen är 848 km². Korsholm är i många avseenden en kommun med kontraster. Inom kommunen finns skärgård, hav och fastland, tätort och glesbygd, industriområden, jordbruksfält och historiska minnesmärken. Korsholm är Österbottens största landskommun och den största landskommunen i Finland med svenska som majoritetsspråk (70 %). Närheten till Vasa gör att Korsholm ingår i en stadsregion med många samarbets- och pendlingsfördelar. Inom regionen finns ett mångsidigt näringsliv med en koncentration på energi- och motorindustri. Regionens utbildningsutbud är mångsidigt och på hög nivå.

Över det nu aktuella området för delgeneralplanering finns från tidigare ingen utarbetad delgeneralplan. Däremot finns ett antal ikraftvarande detaljplaner inom området. Sett till den övergripande områdesplaneringen finns Österbottens landskapsplan, kommunens strategiska generalplan att beakta. Där till finns en visionsplan att beakta. Visionsplanen har ingen juridisk verkan, men den bör beaktas på ett ändamålsenligt sätt för att i tillämpliga delar utgöra bakgrundsmaterial till delgeneralplaneringen.

Planläggningsområdets avgränsning inkluderar delområden av byarna Helsingby, Toby och Karkmo. Områdets areal är ca 4494 ha. Befolkningen inom planläggningsområdet uppgår till ca 1438 personer år 2021. Invånarantalet har i medeltal minskat med ca 3 personer per år sedan år 2010.

I kommunens strategiska generalplan är Helsingby anvisat som ett av fem starka serviceområden i kommunen. Planläggningsområdet klassificeras som både tätorts- och glesbygdsområde. Helsingby och Tobys centrala delar utgör tillsammans en enhetlig tätortsstruktur, inom vilken det finns såväl svensk- som finskspråkig småbarnpedagogik och grundskola (åk 1-6). I tätortsstrukturen finns där till en



idrottsplan, ett ungdomsföreningshus samt allmänt goda förbindelser, såväl internt i strukturen som externt till och från området.

Planläggningsområdet, samt delar av den definierade tätortsstrukturen, tillhör kulturlandskapet vid Laihela och Toby å, medan Toby stenbro utgör en byggd kulturmiljö av riksintresse. Infrastrukturmässigt berörs planläggningsområdet av Vasa flygplats, riksväg 3, riksväg 8 och järnvägen mellan Vasa och Seinäjoki. Planläggningsområdet berörs också på ett direkt eller indirekt sätt av alternativa sträckningar för Vasa hamnväg. Gällande riksväg 3, riksväg 8, järnvägen och Vasa hamnväg pågår planering, vilken kan påverka markanvändningen inom planläggningsområdet.

Planläggningsområdets ungefärliga läge och preliminära avgränsning framgår av bifogade kartor, bilaga 1 och 2. Området gränsar till Tölby-Vikby delgeneralplan samt till Toby-Granholmsbacken delgeneralplan och till ändring av Toby-Granholmsbacken delgeneralplan.

Upphandlingsförfarande

Öppet förfarande.

Föremål för upphandlingen

Uppdraget att uppgöra ett förslag till delgeneralplan för Helsingby-Toby i Korsholms kommun är ett totalplaneringsuppdrag.

Målsättningar

Kommunens huvudmålsättning är att med hjälp av delgeneralplanen både garantera och utveckla en hållbar och fördelaktig samhällsstruktur som beaktar områdets särdrag. Samhällsstrukturen bör möjliggöra en trivsamt levnadsmiljö för områdets nuvarande och framtida invånare. Planens målar är 2040. Framtids- och utvecklingssektionen i Korsholm har den 9.6.2022 § 24 tagit ställning till målsättningarna för delgeneralplanen. Målsättningarna framgår av bifogad bilaga 3.

Planer och utredningar som berör planområdet

Österbottens landskapsplan 2040 godkändes av landskapsfullmäktige 15.6.2020 och trädde ikraft 11.9.2020 i enlighet med 201 § i markanvändnings- och bygglagen. Österbottens landskapsplan 2040 vann laga kraft 8.1.2022.

Inom planområdet kan omnämnas bl.a. följande områdesreserveringar i landskapsplanen: Område för tätortsfunktioner (A), sekundärcentrum för centrumfunktioner (ca), område för arbetsplatser (TP), Vasa stadsutvecklingszon (kk-1), Vasa-Seinäjoki utvecklingszon (mkk), flygbullerområde (me), hinderfri zon för flygtrafik (este), kulturmiljö som är värdefull på landskapsnivå (ma), stor transformatorstation (En-s), riktgivande eller alternativ vägsträckning (motorväg).

I Korsholms kommuns strategiska generalplan som godkändes 10.6.2013 anges Helsingby som ett av fem starka serviceområden i kommunen. Helsingby är klassad som en tätort, och i den strategiska generalplanen finns bl.a. följande områdesbeteckningar på planområdet: bostadsområde (A), byområde (AT), område för service och förvaltning (P), område för energiförsörjning (EN), förbindelsebana, flygbullerområde, ny motorväg, riktgivande friluftsled, område som är nationellt värdefullt med tanke på kulturmiljön eller landskapsvården, område som är värdefullt för landskapet eller regionen med tanke på kulturmiljön eller landskapsvården, objekt som är värdefullt med tanke på kulturmiljön eller



landskapsvården. Inom planområdet finns Toby stenbro, som hör till byggda kulturmiljöer av riksintresse (RKY).

I strategiska generalplanen talar man om delområdet södra och östra Korsholm, där området Helsingby-Toby ingår. Målsättningen är att områdets befolkningstillväxt fram till år 2040 ska uppgå till 1300 nya invånare i delområdet södra och östra Korsholm, varav merparten förväntas till Helsingby området.

En visionsplan för Helsingby-Toby området har utarbetats under 2021. Visionsplanen har utarbetats för att fungera som grund för delgeneralplanarbetet. I visionsplanen har man funderat på hur man kan öka områdets attraktionskraft och ta tillvara områdets styrkor. Visionsplanen ger förslag till profilering av Helsingby-Toby och hur man kan öka attraktionskraften bland potentiella inflyttare framför allt i Helsingby.

Utvecklingsplan för södra Korsholm

En utvecklingsplan för södra Korsholm har utarbetats under våren 2021 av en kommitté tillsatt av kommunstyrelsen i Korsholm. Utvecklingsplanen är uppbyggd utgående från den strategiska delgeneralplanens målsättningar angående service och befolkningstillväxt, och har jämförts mot nuläget. Arbetet med utvecklingsplanen har påbörjats till följd av de många utvecklingsprojekt som är på gång i södra Korsholm. Bland annat kan omnämnas förverkligandet av Giga Vasa området, förbättring av riksväg 3 Helsingby-Laihela, förbindelsen mellan riksväg 8 och riksväg 3 samt alternativa dragningar av en Hamnväg. Alla dessa faktorer kommer åtminstone i någon mån påverka Södra Korsholm med nya trafikförbindelser, underfart och gång- och cykelvägar. Södra Korsholm kommer också att ha en mer central betydelse. Till följd av den kommande utvecklingen kan efterfrågan på bostäder i området öka på ett betydande sätt.

Korsholms kommuns byggnadsordning, godkänd av Korsholms kommunfullmäktige 10.6.2013, trädde i kraft 1.8.2013.

Detaljplaner

Inom delgeneralplaneområdet finns detaljplanerade områden i Toby. De detaljplanerade områdena omfattar i nuläget totalt ca 40 ha.

Inventeringar

Naturinventering

Under 2020 har hela det ca 4500 ha stora området naturinventerats på delgeneralplanenivå. I inventeringen har man gjort rekommendationer för områdets framtida markanvändning. Utgående från områdets biodiversitet och förekomst av skyddsvärda arter har man pekat ut de mest värdefulla områdena på en skala 1–4.

Landskaps- och kulturmiljöinventering

Under år 2021–2022 har en landskaps- och kulturmiljöinventering över området utarbetats. Inventeringen omfattar också en byggnadsinventering, med totalt 139 objekt. Objekten kan innefatta enskilda byggnader, men också gårdshelheter. Inventeringen finns på kommunens hemsida.

Övrigt

Preliminär bedömning av översvämningsriskerna i Toby-Laihela års avrinningsområde

Närings-, trafik- och miljöcentralen i Södra Österbotten har den 30.3.2011 färdigställt en rapport där man gjort en preliminär bedömning av översvämningsriskerna i Toby-Laihela års avrinningsområden. Den



preliminära bedömningen har gjorts utgående från information som finns om tidigare inträffade översvämningar och tillgänglig information om hur klimatet och vattenförhållandena har förändrats och med beaktande av hur klimatet förändras på lång sikt. I bedömningen samlas information om inträffade och eventuella framtida översvämningar och deras skadliga konsekvenser.

Förbättring av riksväg 3 mellan Helsingby och Laihela, bedömning av miljökonsekvenser och utredningsplan, Korsholm och Laihela

Närings-, trafik- och miljöcentralen i Södra Österbotten planerar en förbättring av riksväg 3 i området mellan Helsingby i Korsholm och Laihela centrum. Vägavsnittet som ska förbättras ligger i området mellan Helsingby i Korsholm och Laihela centrum och är 14 kilometer långt. Information om projektet finns på trafikledsverkets hemsida.

Vaasan lentoasema Lentomelulueetvuosina 1994 ja 2010

Rapport uppgjord av Ilmailulaitos A13/95, Vantaa 19.6.1995.

Efter att upphandlingsbeslutet har vunnit laga kraft och avtalsparterna har ingått avtal ska upphandlingsenheten överlåta de utgångsuppgifter som anses vara nödvändiga till den valda anbudsgivaren.

Karta

Plankartan uppgörs i skala 1:10 000. Som bakgrundskarta används Lantmäteriverkets grundkarta (raster i gråton/svartvit). Bakgrundskartan kompletteras med fastighetskartan (NKRK). Kartmaterialet levereras i dwg-format. Plankartan ritas i koordinatsystemet GK22.

Beslutsfattande

Samhällsbyggnadsutskottet fungerar som planläggningsmyndighet i Korsholms kommun. Det slutliga delgeneralplanförslaget går efter offentligt framläggande via samhällsbyggnadsutskottet till kommunstyrelsen samt därefter till godkännande i kommunfullmäktige.

Kommunstyrelsen har tillsatt en kommitté bestående av förtroendevalda och tjänstemän för delgeneralplanarbetet. Kommitténs uppgift är bland annat att ta ställning och ger förslag till samhällsbyggnadsutskottet hur inkommen respons i planläggningens olika skeden ska bemötas.

Konsulttjänster och dokument som ska levereras

Vid inlämnandet av anbudet godkänner anbudsgivaren att upphandlingsenheten förutsätter att den valda anbudsgivaren levererar följande konsulttjänst med handlingarna:

Uppdraget omfattar planeringens alla arbetsskeden; program för deltagande och bedömning, planutkast och planförslag.

I uppdraget ingår inte sådana uppgifter som enligt lag eller annan bestämmelse särskilt är förbehållna kommunens myndigheter. Bemötande av åsikter, utlåtanden och anmärkningar ingår i uppdraget. Anbudet ska innehålla 50 bemötanden i utkastskedet, och 50 bemötanden i förslagsskedet.



Uppdraget gäller beredning av delgeneralplanen till dess att samhällsbyggnadsutskottet har tagit ställning till responsen, som inkommit planens förslagsskede. Delgeneralplanen ska motsvara kraven i markanvändnings- och bygglagen (5.2.1999/132) och i markanvändnings- och byggförordningen (10.9.1999/895), (bl.a. behörigheten hos den som utarbetar planen, beredningen, krav på innehåll, utformningen). Lagstadgade konsekvensbedömningar för delgeneralplanen ska göras i enlighet med markanvändnings- och bygglagen och förordningen. Konsekvensbedömningen ska också omfatta bedömning av klimatkonsekvenser samt bedömning av koldioxidbalans. Delgeneralplanen uppgörs och illustreras med beaktan av Handledning 11 – Beteckningar och bestämmelser i generalplaner, ISBN 951-731-270-9.

I planeringuppdraget ska ingå följande utredningar:

- Trafikutredning
- Bullerutredning
- Dagvattenutredning
- Fornminnesutredning

Handlingar som ska produceras

- Program för deltagande och bedömning.
- Alternativa modeller/ skisser till grund för planutkast.
- Utkast till delgeneralplan med beskrivning och tillhörande bilagor.
- Förslag till delgeneralplan med beskrivning och tillhörande bilagor.
- Slutliga, godkända planhandlingar.

Planhandlingarna samt bilagorna ska uppgöras på svenska och finska. Inom Korsholms kommun är förvaltnings språket svenska varför den finska versionen är en översättning. Översättningen ska göras av en sådan person som jobbar som professionell översättare. Om översättningen inte uppfyller kraven står anbudsgivaren för kostnaderna för att detta korrigeras.

Handlingarna ska levereras såväl i pappersformat som i elektroniskt format till Korsholms kommun enligt följande (eller enligt överenskommelse): I respektive behandlingsskede ska 1 exemplar av handlingarna levereras i pappersformat. Slutgiltiga godkända handlingar ska levereras i 4 exemplar samt ett arkivdugligt exemplar av kartan över delgeneralplanen. Handlingarna ska dessutom levereras i pdf-format för att möjliggöra elektronisk kommunikation i alla skeden av ärendets behandling, samt i numeriskt format (dwg).

Anbudsgivaren godkänner vid inlämnandet av anbudet att upphandlingsenheten får de producerade handlingarna fritt till sitt förfogande för att kunna utnyttja och modifiera dem samt att överlåta dem vidare.

Riktgivande tidtabell

Avtalet om uppdragets utförande ingås inom januari månad 2023. Avtalsparterna undertecknar upphandlingsavtalen så fort som beslutet om upphandlingen har vunnit laga kraft.



Anbudsgivaren godkänner vid inlämnandet av anbudet att den valda anbudsgivaren måste påbörja konsulttjänsten genast efter att kommunens upphandlingsbeslut har vunnit laga kraft och avtalsparterna har undertecknat ett upphandlingsavtal.

Tidtabellen bör utgå från målsättningen att planen är klar för behandling i kommunfullmäktige senast under år 2025. Som riktgivande målsättning bör ett program för deltagande och bedömning kunna behandlas i Korsholms kommuns samhällsbyggnadsutskott våren 2023.

Organisation

Planeringen styrs av en kommitté som tillsatts för ändamålet. Som kontaktperson i Korsholm fungerar planläggningschef Jonas Aspholm.

Av den valda anbudsgivaren förutsätts växelverkan med kommuninvånare och kommunens olika förvaltningsenheter samt med myndigheter och övriga intressenter. Växelverkan sker på såväl svenska som finska.

Den valda anbudsgivaren förbinder sig att inom ramen för planeringsuppdraget delta i olika planeringsmöten enligt beställarens bedömning, i informationsmöten för intressenter samt i myndighetsmöten, i kommittémöten och eventuella arbetsgruppsmöten. Mötena hålls huvudsakligen i Korsholms kommun. Korsholms kommun svarar för arrangemangen vid mötena och kommunens representant fungerar som ordförande. Det uppskattade antalet möten är minst 30.

Den valda anbudsgivaren/anbudsgivarens representant har vid ovan angivna möten till uppgift att rapportera om hur arbetet framskrider, ge förslag i ärenden som kräver ställningstagande av kommittén eller av samhällsbyggnadsutskottet i Korsholm, ge förslag till bemötande av erhållna anmärkningar/åsikter, utlåtanden och annan respons samt att presentera arbetet under processens gång och senare resultat av uppdraget. Den valda anbudsgivaren fungerar även som sekreterare vid dessa möten, med undantag av kommunens beslutsfattande organ. Den valda anbudsgivarens representation vid ovan angivna möten ska ske inom ramen för anbudets totalpris (antal deltagare, ersättning, resekostnader, dagtraktamenten och motsvarande ersättningar).

Obligatoriska krav på anbudsgivaren

Anbudsgivaren ska ha tillräckliga ekonomiska, tekniska och professionella förutsättningar för att genomföra uppdraget. Till anbudet ska fogas utredning om att den som utarbetar planen har i 3 § i markanvändnings- och byggförordningen (895/1999) föreskriven kompetens.

Anbudsgivaren ska ha gedigen erfarenhet och sakkunskap om planering av motsvarande processer samt tillräckliga resurser att utföra arbetet. Detta verifieras genom utredning om vilka namngivna personer som kommer att delta i detta projekt och deras viktigaste referenser av motsvarande processer.

Huvudplaneraren ska ha arkitektexamen eller motsvarande högre högskoleexamen samt erfarenhet från motsvarande arbete i motsvarande projekt. *Projektledaren och medlemmar i planeringsteamet* ska ha en sådan utbildning som med avseende på uppdraget utvisar tillräcklig kännedom om ifrågavarande ämnesområde samt erfarenhet från motsvarande arbete i motsvarande projekt. Planeringsteamets medlemmars andel av projektet som helhet ska klart framkomma ur anbudet. Huvudplaneraren och/eller projektledaren bör klara delgeneralplanens växelverkan på både svenska och finska.



Om anbudsgivaren har för avsikt att byta ut/ersätta huvudplaneraren och/eller projektledaren under arbetets gång bör detta diskuteras med upphandlingsenheten.

Anbudet ska innehålla följande handlingar som används av upphandlingsenheten för att kontrollera anbudsgivarnas lämplighet

1. Redogörelse för projektets arbetsorganisation:

- 1.1 Huvudplaneraren: CV, arbetsuppgifterna och arbetstimmarnas andel av projektets totala antal timmar
- 1.2 Nyckelpersonerna i en eventuell planeringsgrupp: för varje person CV, arbetsuppgifterna och arbetstimmarnas andel av projektets totala antal timmar
- 1.3 Eventuella underleverantörer med nyckelpersonerna: för varje nyckelperson CV, arbetsuppgifterna och arbetstimmarnas andel av projektets totala antal timmar

2. Referensobjekt:

- 2.1 För huvudplaneraren (punkt 1.1): arbetsuppgifterna och arbetstimmarnas andel av det totala antalet timmar i två angivna referensobjekt.
- 2.2 För varje nyckelperson i planeringsteamet (punkt 1.2): arbetsuppgifterna och arbetstimmarnas andel av det totala antalet timmar i ett angivet referensobjekt.
- 2.3 För varje enskild nyckelperson hos underleverantörer (punkt 1.3): arbetsuppgifterna och arbetstimmarnas andel av det totala antalet timmar i ett angivet referensobjekt.

Upphandlingsenheten kommer att använda också den utbildning och erfarenhet som överskrider minimivillkoren hos huvudplaneraren (punkt 1.1) och den erfarenhet som överskrider minimivillkoren för nyckelpersonerna i en eventuell planeringsgrupp och hos eventuella underleverantörerna (punkt 1.2–1.3) som kriterium för val av konsult (72 § 1 mom. i lagen om offentlig upphandling 30.3.2007/348).

- 3. Arbetsprogram med en beskrivning av genomförandet (inklusive organisering av deltagande och växelverkan), tidtabell, antalet arbetstimmar totalt per arbetsmoment samt arbetsuppgifterna och arbetstimmarnas andel av det totala antalet timmar per arbetsmoment för huvudplaneraren (punkt 1.1) och för varje nyckelperson i en eventuell planeringsgrupp och hos eventuella underleverantörer (punkt 1.2–1.3).
- 4. Beskrivning av vilka handlingar som konsulten avser att producera.



5. Priser (netto EUR, moms 0 %)

- 5.1 Ett fast totalpris för planeringsuppdraget.
- 5.2 Pris per arbetstimme för huvudplaneraren (punkt 1.1) och för varje nyckelperson (punkt 1.2–1.3) i en eventuell planeringsgrupp och hos eventuella underleverantörer (av informativa skäl)
- 5.3 Resekostnader och eventuella dagtraktamenten för eventuella planeringsmöten med mera som inte ingår i uppdraget och som ska överenskommas separat (av informativa skäl).

Anbudsgivaren godkänner vid inlämnandet av anbudet att det i anbudet angivna fasta totalpriset (punkt 5.1) ingår helhetsarvode, speciella ersättningar, rese- och hanteringskostnader, eventuella dagtraktamenten samt alla andra eventuella direkta och indirekta kostnader. Anbudets totalpris ska beakta anbudsgivarens deltagande i minst 30 möten, varav 15 möten kan hållas på distans.

Översättningskostnaderna ska ingå i totalplaneringsuppdraget. Eventuella tolkningskostnader mellan svenska och finska vid möten ska också ingå i totalplaneringsuppdraget.

Anbudsgivaren godkänner vid inlämnandet av anbudet att debiteringsgrunderna inte justeras.

Kraven på den valda anbudsgivarens ekonomiska situation.

Anbudsgivaren godkänner vid inlämnandet av anbudet att upphandlingsenheten förutsätter att den valda anbudsgivaren tillhandahåller upphandlingsenheten följande handlingar med villkoren nedan:

- En utredning om huruvida den valda anbudsgivaren är införd i förskottsuppbörsregistret och arbetsgivarregistret enligt lagen om förskottsuppbörd ([20.12.1996/1118](#)) samt i registret över mervärdesskatteskyldiga enligt mervärdesskattelagen ([30.12.1993/1501](#))
- Ett handelsregisterutdrag
- Ett intyg över betalda skatter eller ett intyg över skatteskuld eller en utredning om att en betalningsplan angående skatteskulden har gjorts upp
- Intyg över tecknande av pensionsförsäkringar samt över betalning av pensionsförsäkringsavgifter eller en utredning om att en betalningsöverenskommelse har ingåtts angående pensionsförsäkringsavgifter som förfallit till betalning
- En utredning om vilket kollektivavtal som ska tillämpas på arbetet eller om de centrala anställningsvillkoren

Utdrag och intyg får inte vara äldre än tre månader.

Den valda anbudsgivaren ska tillställa upphandlingsenheten dessa dokument senast efter att den valda anbudsgivaren har mottagit delgivningen om upphandlingsbeslutet.

Om den valda anbudsgivaren använder underleverantörer ska anbudsgivaren tillställa upphandlingsenheten motsvarande handlingar gällande underleverantörerna, till den del som det med hänsyn till upphandlingens art och omfattning och de ekonomiska och övriga riskerna i samband med genomförandet är nödvändigt enligt upphandlingsenhetens bedömning, eller när det är obligatoriskt med stöd av lagen om beställarens utredningsskyldighet och ansvar vid anlitande av utomstående arbetskraft (22.12.2006/1233).



En förutsättning för ingående av ett avtal är att handlingarna är till alla delar godtagbara.

Behandling av anbud

Upphandlingsenheten behandlar anbudet i två skeden:

- Bedömning om huruvida anbudet motsvarar anbudsförfrågan och om anbudsgivarna är lämpliga utgående från de framställda handlingarna.
- Utvärdering av anbudet. De anbud som är bristfälliga och inte uppfyller minimikraven på anbudsgivarens lämplighet utvärderas inte utan de förkastas. Vid utvärdering av anbudet rangordnar upphandlingsenheten anbudet utgående från de framställda handlingarna.

Bedömning om anbudsgivares lämplighet

Utgående från redogörelsen för projektets arbetsorganisation (punkt 1 under obligatoriska krav på anbudsgivaren) och referensobjekt (punkt 2) försäkrar upphandlingsenheten sig om att anbudsgivaren har tekniska och professionella förutsättningar att fullfölja den offentliga upphandlingen.

Enligt hävdvunnen rättspraxis anses det inte bara vara den upphandlande enhetens rättighet utan rentav dess skyldighet att (redan innan bedömningen av anbudsgivarens lämplighet) med hänvisning till principen om likabehandling och icke-diskriminering av anbudsgivare ur anbudsförfarandet utesluta anbud som inte motsvarar anbudsförfrågan (MAO:81/07). Detta gäller anbud som till exempel

- inte motsvarar anbudsförfrågan
- inte motsvarar arbetets tekniska specifikationer
- inte följer de angivna fakturerings- och betalningsvillkoren eller tillämpade kommersiella villkoren
- inte innehåller begärda uppgifter, intyg eller utredningar; om begärda uppgifter, intyg och utredningar är bristfälliga eller om dessa inte är godtagbara.

Urvalsgrunder och bedömningskriterier

Det totalekonomiskt mest fördelaktiga anbudet kommer att väljas under förutsättning att anbudet fyller de krav som ställs i anbudsförfrågan.

Som jämförelsegrund bedöms kvaliteten med 50 % och totalpriset med 50 %. Vid bedömningen poängsätts anbudet på följande sätt (1 % = 1 poäng):

Vid bedömningen av kvaliteten beaktas

30 % Anbudsgivarens yrkeskunnande och erfarenhet som överstiger lämplighetskraven (huvudplaneraren, övriga planerare) och som har betydelse för detta planeringsprojekt (se även obligatoriska krav på anbudsgivaren).

Anbudsgivarens specialkunnande, speciellt med avseende på generalplanering och referenser från motsvarande arbeten

Kvalitetssäkring

20 % Planen för hur planeringsmålen ska förverkligas, arbetsprogram och tidtabell, arbetsmängd i timmar för olika arbetsmoment, tillvägagångssätt, växelverkan och beaktande av beställarens behov.



Vid poängsättningen tillämpar upphandlingsenheten en i rättslitteraturen hävdvunnen praxis, s.k. fördelningsförfarande där de proportionella skillnaderna i anbudens poängtal beskriver anbudens proportionella skillnader i förhållande till den ifrågavarande jämförelsegrunden. Exempelvis är förhållandet mellan det lägsta anbudets poängtal och det dyraste anbudets poängtal samma som prisetförhållandet dem emellan. Vid bedömningen av priset erhåller således det förmånligaste anbudet 50 poäng, medan poängen för de övriga anbuderna erhålls genom att man dividerar det förmånligaste anbudet med det aktuella anbudet, varefter resultatet multipliceras med koefficienten 50 poäng.

Anbudet ska uppgöras på finska eller på svenska.

Upphandlingsenheten är inte skyldig att anta något av de inlämnade anbuderna.

Anbudet ska ges på hela upphandlingen. Delanbud godkänns inte. Alternativa anbud godkänns inte. Anbudets fasta totalpris ska gälla tills delgeneralplanen har godkänts i kommunfullmäktige.

Upphandlingsenheten förbehåller sig rätten att övergå till förhandlat förfarande enligt de förutsättningar som stadgas i lagen om offentlig upphandling (30.3.2007/348).

Kostnaderna för eventuella tilläggsutredningar i anslutning till planläggningen ska på förhand godkännas av upphandlingsenheten innan de utförs av konsulten eller beställs av underkonsulter. De i anbudet angivna prisgrunderna ska gälla även eventuella tilläggs- och ändringsarbeten med separat avtal med avseende på sådana små anskaffningar som kan beställas som direktupphandling.

Om anbudsgivaren avser att använda underkonsulter i arbetet ska anbudet innehålla en redogörelse för detta. Anbudsgivaren ansvarar för underkonsulternas verksamhet på samma sätt som för sin egen och fakturerar underkonsulternas kostnader som sina egna kostnader.

Betalningsvillkor

Betalningen sker i rater så att 20 % betalas efter det att konsultavtalet har undertecknats och upphandlingsbeslutet som planläggningschefen har gjort har vunnit laga kraft. Resterande 80 % betalas i fem rater vartefter arbetet framskrider så att den sista raten erläggs efter det att samhällbyggnadsutskottet har godkänt planen för behandling i kommunstyrelsen.

Betalningstiden är 21 dagar netto, räknat från den dag då en godtagbar faktura har inkommit. Upphandlingsenheten betalar som eventuell dröjsmålsränta högst den dröjsmålsränta som anges i räntelagen (20.8.1982/633).

Anbudet ska vara i kraft minst två månader efter anbudstidens utgång.

Inlämnande av anbud

Skriftliga anbud lämnas in per post till följande adress:

Korsholms kommun
Planläggningsavdelningen
Centrumvägen 4
65610 Korsholm



Anbud kan även sändas per e-post till adressen planlaggning(at)korsholm.fi.

Anbudet ska vara märkt med "Delgeneralplan för Helsingby-Toby".

Anbudet ska vara Korsholms kommun tillhanda senast **16.11.2022 kl.16.00**.

Försenade anbud beaktas inte. Anbud som inte motsvarar anbudsförfrågan kommer inte att beaktas.

Anbudet ska uppgöras i sådan form att det inte innehåller affärshemligheter. Prisanbudet ska läggas i ett separat kuvert märkt "Prisuppgifter". I kuvertet med prisuppgifter ska inget annat i anknytning till anbudet återges. Personuppgifter och affärshemligheter ska uppges i separat bilaga och märkas med "konfidentiellt".

Beslutsförfarandet

Korsholms kommuns planläggningschef beslutar om upphandlingen. Vid offentlig upphandling är priserna och anbudshandlingarna offentliga för parterna efter det att beslutet har fattats och för allmänheten efter det att avtal om upphandlingen har ingåtts. Därför ska anbudsgivaren uppgöra anbudet på det sättet att anbudsgivaren anger prisuppgifterna och de övriga kommersiella villkoren separat. Öppningstillfället för inkomna anbud är inte offentligt.

Korsholms kommun förbehåller sig rätten att godkänna eller förkasta givna anbud. Kommunen betalar inte ersättning för eventuella kostnader för uppgörande av anbud. Om anbudsgivaren vill att utredningsmaterialet ska returneras ska detta anges i anbudet.

Delgivning

Delgivning av upphandlingsbeslutet sker elektroniskt. Anbudsgivaren bör i sitt anbud ange till vilken epost-adress som delgivningen ska ske.

Avtal

Avtalen om upphandlingen träder i kraft med bindande verkan gentemot båda parterna efter att upphandlingsbeslutet har vunnit laga kraft och avtalsparterna har undertecknat avtalet. Vid inlämnandet av anbudet godkänner anbudsgivaren att som allmänna avtalsvillkor i upphandlingsavtalen (m.a.o. arbetet) följs de allmänna villkoren för konsultverksamhet (KSE 2013).

Anbudsgivaren godkänner vid inlämnandet av anbudet att för avtalshandlingarna tillämpas följande giltighetsföljd:

- 1) upphandlingsavtal
- 2) anbudsförfrågan med bilagor
- 3) anbudet med eventuella bilagor
- 4) de allmänna avtalsvillkoren för konsultverksamhet (KSE 2013)

Anbudsgivaren godkänner vid inlämnandet av anbudet att eventuella meningsskiljaktigheter som gäller tolkning av upphandlingsavtalet och som avtalsparterna inte kan lösa genom förhandlingar avgörs i Österbottens tingsrätt. På upphandlingen tillämpas Finlands lag.



Förfrågningar

Förfrågningar om precisering av anbudsförfrågan kan sändas per e-post till planlaggning@korsholm.fi senast 7.11.2022. Den 10.11.2022 kommer frågor och svar att publiceras på Korsholms kommuns webbplats i anknytning till anbudsförfrågan. Förfrågningar per telefon besvaras inte.

Bilagor:

Bilaga 1: Planområdets läge

Bilaga 2. Planområdets preliminära avgränsning

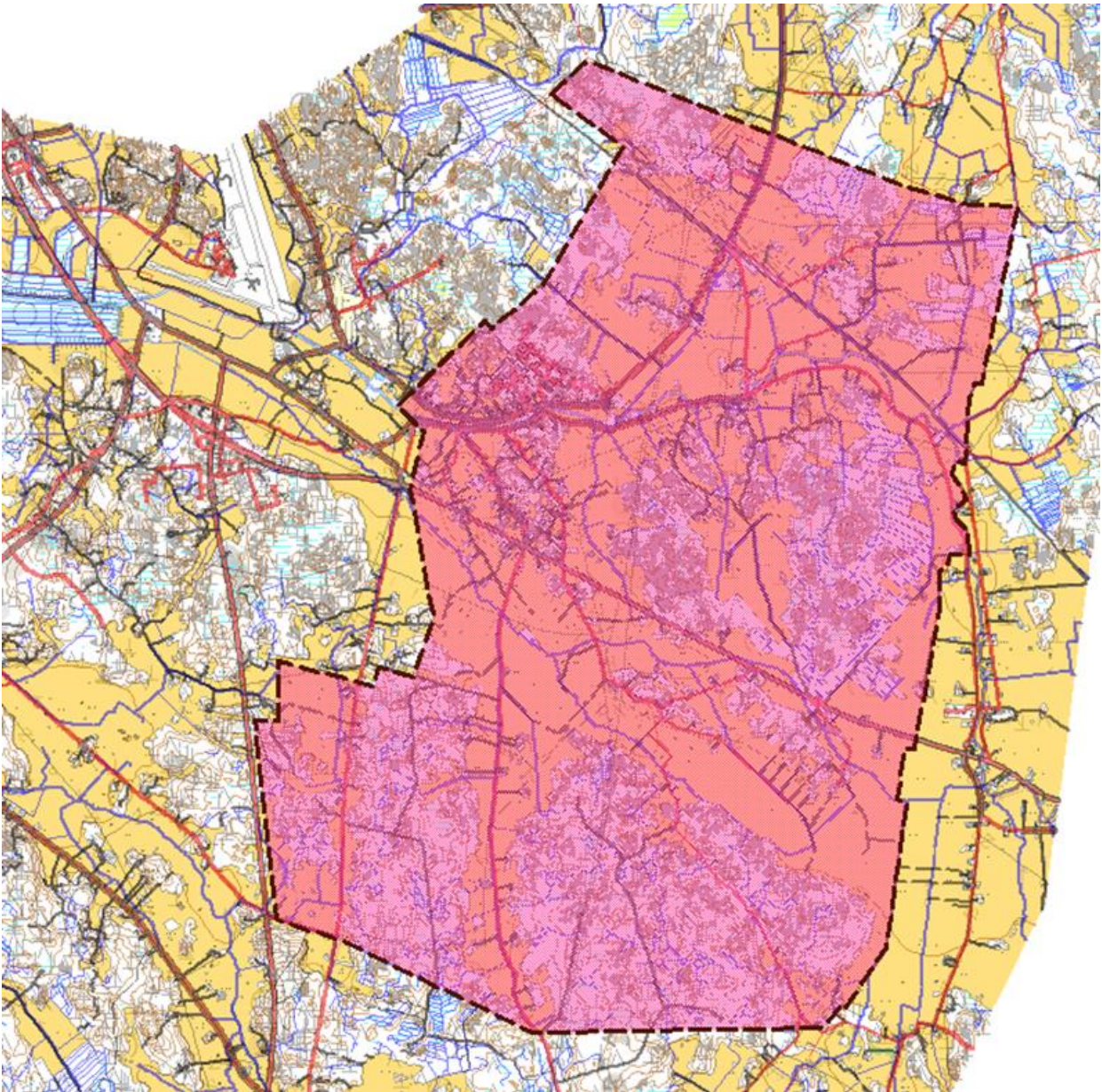
Bilaga 3. Fastställda målsättningar för delgeneralplanen framtids- och utvecklingssektionen 9.6.2022 § 24



Bilaga 1. Planområdets läge



Bilaga 2. Planområdets preliminära avgränsning





Bilaga 3. Målsättningar för delgeneralplanen, fastställda av framtids- och utvecklingssektionen 9.6.2022 § 24

Planens målsättning

Kommunens huvudmålsättning är att med hjälp av delgeneralplanen både garantera och utveckla en hållbar och fördelaktig samhällsstruktur som beaktar områdets särdrag. Samhällsstrukturen bör möjliggöra en trivsamt levnadsmiljö för områdets nuvarande och framtida invånare. Planens målår är 2040.

Planen ska utnyttja och förtäta befintlig samhällsstruktur, möjliggöra alternativa boställningsmöjligheter samt stärka den befintliga servicen. För att beakta både primärnäringens odlingsbehov och det förefintliga kulturlandskapet på ett tillräckligt sätt, är det av vikt att nybyggnationen i huvudsak styrs till åkrarnas byggbara randområden såsom skogsbryn och skogsbackar. Med tillvägagångssättet undviks också att byggnation anvisas till de översvämningsskänsliga delområdena samtidigt som kulturlandskapets särdrag kan tillgodoses på ett mer ändamålsenligt sätt. Planläggningsområdet bör i första hand stöda sig på närområdets befintliga och planerade arbetsplatsområden.

Planen bör ge möjlighet till en balanserad utveckling i fråga om invånarantalet. Utgående från den strategiska generalplanen eftersträvas ca 1 000 nya invånare till delområdet Östra och Södra Korsholm fram till år 2040. Med beaktande av att Helsingby i den strategiska generalplanen är anvisat som ett av fem starka serviceområden bör merparten av den eftersträlvade befolkningen också anvisas till planläggningsområdet för Helsingby-Toby.

Utöver det nämnda, samt för att uppnå det nämnda, bör fokus ligga på:

- **en trivsamt boendemiljö, i vilken tätorts- och glesbygdsområdenas respektive säregenskaper beaktas**
 - att utveckla och förtäta Helsingby som ett starkt serviceområde med beaktan av dess särdrag, bl.a. genom att granska boendemöjligheter kring skolområdena och i riktning mot idrottsplan
 - att beakta/utveckla och tillgodose behoven för områden av glesbygdskaraktär
 - att bevara åkrarna obebyggda och styra nybyggnation till skogsbryn/-områden samt till Helsingbys och Tobys centrala delar
- **en god service och ett mångsidigt näringsliv**
 - att beakta/utveckla förutsättningar för den befintliga servicen
 - att beakta/utveckla primärnäringarnas förutsättningar
 - att skapa förutsättningar för fördelaktiga arbetsmiljöer inom sekundärnäringarna
 - att skapa förutsättningar för distansartade arbetsmöjligheter
- **fungerande trafikförbindelser**
 - att främja ett smidigt trafikflöde
 - att förbättra förutsättningar för den lätta trafiken
- **planläggningsområdet som helhet**
 - ett öppet landskap med ren miljö
 - att skapa rimliga möjligheter till fritidsaktiviteter och rekreation
 - att främja bevarandet av naturens mångfald
 - att ge utrymme för eventuella skötselåtgärder av Toby å
 - att beakta viktiga avrinningsstråk/-fåror