



KORSHOLM  
MUSTASAARI

# Säkerhetsdokument Korsholms kommun Lekparker

Irma Hannus 28.10.17

Päivitys 9.3.20, 16.2.23 / M A-K



## Innehåll

Förord.....	3
1. Tjänsteleverantör .....	4
2. Ansvariga för planering, byggande och underhåll av lekplatser.....	4
3. Förutsebara risksituationer och deras eventuella följder.....	5
4. Åtgärder för att eliminera risker och för att förebygga olyckor och katastrofer .....	9
4.1. Inspektion av lekplatser .....	10
4.1.1. Ibruktagningsgranskning .....	10
4.1.2. Rutinmässig visuell besiktning .....	10
4.1.3. Besiktning med avseende på funktionsduglighet.....	11
4.1.4. Årlig besiktning.....	11
4.2. Riskbedömning och säkerhetsplanering .....	13
5. Anvisningar för olika enligt punkt 3 förutsedda olycks-, risk- och skadesituationer .....	16
6. Hur de som deltar i tillhandahållandet av tjänsten (Korsholms kommuns lekparker) introducerats och utbildats i säkerhetsdokument samt eventuella krav på kompetens och utbildning.....	17
7. Utrymmen, konstruktioner, redskap, rutter och andra tillbehör som används i samband med tjänsten samt de krav som ställs på dessa och på servicen och underhållet av dem samt fordringar gällande dem och deras underhåll .....	18
8. Förhållanderelaterade begränsningar av tillhandahållande av tjänsten .....	19
9. Åtgärder som är nödvändiga för att trygga säkerheten för andra personer som berörs av tjänsten än kunderna.....	19
10. Hur olika olycks- och skadesituationer samt farliga situationer registreras och hur den insamlade informationen utnyttjas vid utvecklandet av säkerhetsåtgärderna.....	19
11. Förfarandet för fullgörande av anmälningsskyldigheten enligt 8 § i konsument säkerhetslagen	20
12. Hur de som deltar i tillhandahållandet av tjänsten (Korsholms kommuns lekparker) får del av den information som ingår i säkerhetsdokumentet och säkerhetsplanen.....	20
12.1. Turvallisuusasiakirjaan perehtyneet ja tietojen päivitys.....	20
12.1.1. Turvallisuusasiakirjaan perehtyneet henkilöt .....	20
12.1.2. Turvallisuusasiakirjan päivitys .....	22
13. Handledning av användarna .....	23
14. Korsholms kommuns lekparker som detta säkerhetsdokument omfattar .....	24
Bilagor: .....	24



## Förord

Detta säkerhetsdokument är **tjänsteleverantörens (Korsholms kommun)** redogörelse för hur tjänstens säkerhet har tillgodosetts.

Korsholms kommun har idag 34 utomhuslekplatser (lekparker) som omfattas av detta säkerhetsdokument. Lekplatserna ligger inom allmänna grönområden. Skol- och daghemsgårdar har lämnats utanför detta dokument.

### Tjänsteleverantörens skyldigheter

#### 1. Omsorgsplikt [Konsumentssäkerhetslag 5 §](#)

Enligt konsumentssäkerhetslagen ska verksamhetsutövaren med den omsorgsfullhet och yrkesskicklighet som förhållandena kräver

- säkerställa att konsumtionsvarorna eller konsumenttjänsterna inte medför fara för någons hälsa eller egendom.

Verksamhetsutövaren ska också

- ha tillräckliga och korrekta uppgifter om varorna och tjänsterna.
- bedömma vilka risker som är förenade med dessa.

I detta sammanhang avses med verksamhetsutövare Korsholms kommun, med konsumtionsvara lekredskap på lekplatsen och med konsumenttjänsterna byggande och underhåll av lekparker.

#### 2. Skyldighet att lämna uppgifter till konsumenter

#### 3. Riskbedömning och egenkontroll

#### 4. Olycksfallsbokföring

#### 5. Anmälan till Tukes om olyckor som inträffat i tjänsten [Konsumentssäkerhetslag 8 §](#)

#### 6. Säkerhetsdokument <http://www.finlex.fi/sv/laki/alkup/2011/20110920>

#### Konsumentssäkerhetslag 7 §

Säkerhetskraven för lekplatser anges i lag, förordning, anvisningar och standarder.

- Konsumentssäkerhetslag (920/2011) <http://www.finlex.fi/sv/laki/alkup/2011/20110920>
- Säkerhets- och kemikalieverkets (Tukes) anvisningar <http://www.tukes.fi/sv/>
- Produktansvarslag (694/17.8.1990) <https://www.finlex.fi/sv/laki/ajantasa/1990/19900694>

- Säkerhetsstandarderna SFS-EN 1176 och SFS-EN 1177

Detta säkerhetsdokument är en handling i enlighet med konsument säkerhetslagen 920/2011 § 7 och de bestämmelser i statsrådets förordning <http://www.finlex.fi/sv/laki/alkup/2011/20111110> som kompletterar lagen. Dokumentet innehåller

- en plan för identifiering av farorna vid Korsholms kommuns utomhuslekplatser
- en riskhanteringsplan
- information om dessa till dem som medverkar vid tillhandahållandet av tjänsten.

## 1. Tjänsteleverantör

Korsholms kommun/teknisk service

Centrumvägen 4, 65610 Korsholm

Tfn 06 327 7111 (växel)

info@korsholm.fi

[www.korsholm.fi](http://www.korsholm.fi)

FO-nummer 0181101-6

## 2. Ansvariga för planering, byggande och underhåll av lekplatser

Organisationen med uppgiftsfördelningen:

### Ledning

Alf Rosendahl	Grönområdesansvarig	tfn 050 696 25
---------------	---------------------	----------------

### Arbetsledning

Alf Rosendahl	Grönområdesansvarig	tfn 050 696 25
---------------	---------------------	----------------

Marita Ala-Korpi	Trädgårdsmästare, arbetsledningsuppgifter	tfn 044 424 9288
------------------	--	------------------

### Exekutiv nivå

Marita Ala-Korpi	Planering, kontroll, dokumentation	tfn 044 424 9288
------------------	---------------------------------------	------------------

Marita Laurén	Underhåll, service	tfn 044 727 7308
---------------	--------------------	------------------

Bo Lithén	Byggande, service	tfn 044 727 7933
-----------	-------------------	------------------

Stig Nord	Byggande, service	tfn 044 727 7930
-----------	-------------------	------------------



Mikael Storm	Byggande, service	tfn 044 727 7938
Johan Skrifvars	Underhåll, service	tfn 044 424 9161
Heidi Hjerpe	Underhåll, service	tfn 044 424 0385
Jonas Stenbacka	Underhåll, service	tfn 044 424 0379

### 3. Förutsebara risksituationer och deras eventuella följder

Olyckor av olika grad inträffar på lekplatserna på grund av verksamhetens art:

**1. lindriga** olyckor, kräver inte särskild vård (den vanligaste typen)

- små krockar
- skråmär
- fall
- små sår

**2. allvarliga** olyckor

- fall från hög höjd
- strypningar och fastklämningar
- kraftiga krockar

Utöver själva lekverksamheten på lekplatserna kan faror orsakas av närbelägna

- vattenområden
- livligt trafikerade vägar
- terrängar och klippor på grund av branta höjdskillnader samt av att
- områdena används för något annat ändamål än vad de är avsedda för (mopedpojkar).

## RISKSITUATIONER VID UTOMHUSLEKPLATSER / IDENTIFIERING AV RISKERNA

<b>RISKMOMENT</b>	<b>SITUATION</b>	<b>TYP AV OLYCKSFALL</b>
Söndrigt eller defekt redskap	Redskapet har gått sönder vilket orsakar en risksituation	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Fall till en lägre plan</li> <li>• Fall i samma plan</li> <li>• Stick- eller skärsår</li> </ul>
Fall från hög höjd	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Redskapets ändamålsenliga användning (t.ex. klätterställningar, multifunktionsutrustning)</li> <li>• Redskapets oändamålsenliga användning (t.ex. att man klättrar upp på taket)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Fallskada</li> <li>• Frakturer</li> <li>• Stukningar</li> <li>• Urledvridningar</li> </ul>
Bristfälligt eller otillräckligt fallunderlag	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Fall från lekredskap</li> <li>• Fall i samma plan</li> <li>• Otillräckligt fallskydd</li> <li>• Underlaget inte tillräckligt stöddämpande</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Skada från fall till ett lägre plan</li> <li>• Skada från fall i samma plan</li> </ul>
Klämskada	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Barnet lämnar i kläm med kroppen eller huvudet så att benen inte når ner till marken eller plattformen.</li> <li>• Fingrar kläms i en smal/smalnande springa.</li> <li>• Frihöjden på redskapet är för låg och barnet fastnar under det.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Strypning</li> <li>• Klämning</li> </ul>



Strypning, klämning	<ul style="list-style-type: none"><li>• Klädesdelar (t.ex. snör, halsduk, ärm, fäll) fastnar och orsakar strypning.</li><li>• Kroppen fastnar mellan redskapets delar eller mellan redskapet och marken.</li><li>• Halsen lämnar i kläm i en för smal/smalnande springa.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Strypning</li><li>• Klämning</li><li>• Kvävning</li></ul>
---------------------	--	---



Fall i samma plan och krock	<p>Oförutsebart hinder på gångvägar</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Gångvägar och redskapens säkerhetsytor överlappar varandra (bl.a. i tvingad rörelse, t.ex. gungor och karuseller).</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Bulor</li><li>• Törnar</li><li>• Skakningar</li><li>• Slag mot huvudet är speciellt farliga</li></ul>
Rymning	<p>Rymning från ett inhägnat område</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Porten är olåst.</li><li>• För stor öppning mellan stängslet/staketet och marken.</li><li>• Möbler och andra konstruktioner möjliggör en rutt över stängslet/staketet.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Barnet är inte längre under uppsikt av vuxna. Närliggande farliga områden bidrar till en eventuell olycka (t.ex. vattendrag)</li></ul>
Skadegörelse	<ul style="list-style-type: none"><li>• Söndriga redskap utgör en risksituation (t.ex. välter eller bryts av).</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Risksituationer förorsakade av söndriga eller defekta redskap</li></ul>





## 4. Åtgärder för att eliminera risker och för att förebygga olyckor och katastrofer

Med hänsyn till användningens natur måste en viss risk vara godtagbar när lekplatser används. En lekplats kan aldrig göras helt riskfri utan att lekens karaktär och mening blir avsevärt lidande.

Emellertid planeras, byggs och underhålls lekplatserna av tjänsteleverantören (Korsholms kommun) på ett sådant sätt att risken för en allvarlig olycka kan minimeras.

I planering iakttas följande:

- Lekplatsens placering i förhållande till övrig tätortsstruktur.
- Särskild uppmärksamhet ska fästas vid tillräckliga säkerhetsavstånd och stöddämpande underlag samt lekplatsens ruttplanering.
- Man kan avskilja och styra olika aktiviteter med staket.
- Alla lekredskap uppfyller standarderna.
- Man bör säkerställa en tillräcklig belysning.
- Den som planerar en lekplats ska ha behövlig kompetens för uppgiften.

Vid byggande säkerställs följande:

- Rätt materialval när det gäller fallunderlag.
- Lekredskapen ska monteras rätt och enligt anvisningarna.
- Vid byggskedet kontrolleras att säkerhetsavstånden blir tillräckliga och korrigerande åtgärder vidtas vid behov.

Genom professionell underhåll säkerställs följande:

- Lekplatsen är användbar under växlande förhållanden.
- Till lekplatsens underhåll hör regelbundna inspektioner enligt standarden SFS EN 1176.
- Inspektionerna är planerliga och systematiska.
- Lekplatsernas skick övervakas även av användarna.

Kontinuerlig övervakning och **inspektioner enligt standarderna** är centrala åtgärder när det gäller att konstatera lekplatsens skick samt att förebygga olyckor och skador.



## 4.1. Inspektion av lekplatser

Lekplatserna inspekteras i enlighet med standarden SFS EN 1176-7.

### 4.1.1. Ibruktagningsgranskning

Lekparker (nya/sanerade) ska granskas innan de tas i bruk för att säkerställa att redskapen har monterats enligt instruktionerna och att underlag och andra konstruktioner är säkra och utförda enligt standarderna. Granskningen ska protokollföras. Personen som utför granskningen ska ha behövlig kompetens för uppgiften (t.ex. Grönmiljöförbundets utbildning om säkerhet vid utomhuslekplatser, Ulkoleikkipaikkojen turvallisuus -koulutus, VYL).

### 4.1.2. Rutinmässig visuell besiktning

Målet är att en visuell besiktning av lekplatser görs dagligen/veckovis eller alltid innan lekplatsen ska användas.

Rutinmässig visuell besiktning gör det möjligt att upptäcka sådana uppenbara risker som kan uppkomma till följd av skadegörelse, slitage eller väderpåverkan. Sådana risker kan uppträda i form av t.ex. trasiga delar, sönderslagna flaskor eller gropar orsakade av störtregn.

En visuell besiktning görs av lekplatsens användare (t.ex. familjedagvårdare) eller underhållsansvariga i syfte att konstatera lekplatsens förhållanden och säkerhet. Detta är viktigt i synnerhet på lekplatser som används flitigt.

Besiktningen omfattar:

- Spår av skadegörelse.
- Normalt slitage som ska åtgärdas för att upprätthålla allmän renlighet eller säkerhet.
- Oväntade faror som orsakas av väderlek.
- Skräp, söndriga flaskor, drognålar.

Trots att säkerhetssandens nivå på ställen som är utsatta för slitage kan åtgärdas endast vid en besiktning med avseende på funktionsduglighet, kan sanden i mån av möjlighet skyfflas på botten av groparna och underlagen jämnas ut också oftare i samband med visuella besiktningar.

Över besiktningen förs servicedagbok.



#### 4.1.3. Besiktning med avseende på funktionsduglighet

Utförs minst två gånger per år när marken är isfri.

Besiktning med avseende på funktionsduglighet är en utförlig besiktning för kontroll av anläggningens funktion och stabilitet, i synnerhet med avseende på eventuellt slitage och säkerhet samt på fastmonterade delar.

Besiktningen omfattar:

- Fritt utrymme mellan redskapet och marken.
- Underlagets ytbeskaffenhet.
- Friliggande fundament.
- Vassa kanter.
- Saknade eller söndriga delar.
- Omfattande slitage (av rörliga delar) och konstruktiv hållfasthet.

Vid en besiktning med avseende på funktionsduglighet utförs också alla de åtgärder som hör till den rutinmässiga besiktningen.

Personen som utför besiktningen ska ha behövlig kompetens för uppgiften (t.ex. Grönmiljöförbundets utbildning om säkerhet vid utomhuslekplatser, Ulkoleikkipaikkojen turvallisuus -koulutus, VYL). Granskningen ska protokollföras.

#### 4.1.4. Årlig besiktning

Utförs en gång per år.

Årlig besiktning utförs för att kontrollera utrustningens helhetsstatus med avseende på säkerhet. Vid behov kan konstruktioner grävas upp eller monteras ned.

Besiktningen omfattar:

- Konstruktiv hållfasthet, t.ex. förekomst av korrosion eller röta eller lösa infästningar.
- Väderpåverkan.
- Komponenternas försämrade ytbehandling.
- Säkerhetssanden är av dålig kvalitet och packas lätt och blir hård.
- Eventuell ändring av redskapens säkerhetsnivå till följd av utförda reparationer eller tilläggsmonterade eller ersatta komponenter.
- Särskild uppmärksamhet bör ägnas delar med "permanent tätning".



Vid den årliga besiktningen utförs också alla de åtgärder som hör till rutinmässiga besiktningar och besiktningar med avseende på funktionsduglighet.

Personen som utför granskningen ska ha behövlig kompetens för uppgiften (t.ex. Grönmiljöförbundets utbildning om säkerhet vid utomhuslekplatser, Ulkoleikkipaikkojen turvallisuus -koulutus, VYL). Granskningen ska utföras så att minst tillverkarens minimikrav iakttas.  
Granskningen ska protokollföras.

Upprätthållaren av lekplatsen bör regelbundet minst en gång per år bedömma hur effektiva säkerhetsåtgärderna har varit och göra ändringar i åtgärderna om det konstateras vara nödvändigt.

## 4.2. Riskbedömning och säkerhetsplanering

Vid riskbedömning används följande riskbedömningsmetod.

Bestämmande av riskklass utgående från hur **allvarlig** risken är:

V	Allvarlig risk
S	Stor risk
K	Måttlig risk
P	Liten risk
-	Ingen risk

### Förklaringar

Riskklass	En allmän beskrivning av skadan
0. Ingen risk	Ingen risk fast standarden inte uppfylls.
1. Liten risk	Efter grundvården (första hjälp, ges vanligen inte av en läkare) försvårar skadan inte funktionsförmågan nämnvärt och orsakar inte oskäligen smärta; lämnar i regel inga bestående men.
2. Måttlig risk	Kan behövas ett besök till akuten men kräver i regel inte sjukhusvård. Kan påverka funktionsförmågan en begränsad tid, i regel högst 6 månader, och återhämtningen är så gott som fullständig.
3. Stor risk	Kräver i regel sjukhusvård och påverkar funktionsförmågan i över 6 månader eller leder till en bestående förlust av funktionsförmågan.
4. Allvarlig risk	Kunde leda till död, inklusive hjärndöd; följder som påverkar fortplantningsförmåga eller avkomlingar; allvarlig förlust av lemmar och/eller funktionsförmåga som leder till en över 10 procents invaliditet.



Skadans **sannolikhetsgrad**

5	Ytterst sannolikt; ju längre tid som går desto säkrare är det att skadan sker.
4	Hög sannolikhet; det är bara en tidsfråga när skadan sker eftersom användarna är kontinuerligt utsatta för en risk vid normal användning av produkten/området. Sannolikheten är över 1 procent.
3	Måttlig sannolikhet; skadan sker inte nödvändigtvis under produktens livslängd. Sannolikheten är under 1 procent.
2	Osannolikt; kräver en rad olyckliga omständigheter för att risken blir verklighet eller att användarna själva utsätter sig för risken.
1	Ytterst osannolikt; sannolikheten närmar sig en teoretisk omöjlighet.

Vid riskklassificering bedöms sannolikheten och allvarligheten (riskklassen) **med bokstäverna X, A, B, C, D och "-"** enligt matrisen nedan.

Todennäköisyys	5	-	B	A	X	X
	4	-	C	A	A	A
	3	-	D	B	A	A
	2	-	D	C	B	A
	1	-	-	D	C	C
		0	1	2	3	4
		Vakavuus				

**Åtgärden planeras utgående från riskklassen.**

<b>X</b>	Vaatii välittömiä toimenpiteitä kuten tuotteen poistamisen käytöstä kunnes se on korjattu. Näissä tapauksissa tarkastaja on yhteydessä heti suoraan alueen omistajaan/huolto henkilökuntaan.
<b>A</b>	Havaittu puute pitää korjata ensitilassa.
<b>B</b>	Tilannetta seurataan. Puute voidaan korjata jos se nähdään alueen kokonaistason vuoksi tarpeelliseksi.
<b>C</b>	Havaittu puute on niin vähäinen, että sitä ei todennäköisesti tarvitse korjata.
<b>D</b>	Riski on merkityksetön, mutta se pitää kuitenkin korjata.
<b>-</b>	Ei riskiä.



- X Kräver omedelbara åtgärder, t.ex. att produkten tas ur bruk tills den är reparerad. Vid dessa fall tar den som utför granskningen genast kontakt direkt med områdets ägare/servicepersonal.
- A Den upptäckta bristen ska åtgärdas utan dröjsmål.
- B Situationen följs upp. Bristen kan åtgärdas om det anses nödvändigt med tanke på områdets helhetsstandard.
- C Den upptäckta bristen är så obetydlig att sannolikheten är stor att den inte behöver åtgärdas.
- D Risken är obetydlig, men bristen ska ändå åtgärdas.
- Ingen risk.



## 5. Anvisningar för olika enligt punkt 3 förutsedda olycks-, risk- och skadesituationer

Varje lekplats är försedd med en infotavla för omedelbar begäran om hjälp. Vid olyckssituationer sker begäran om hjälp huvudsakligen med mobiltelefon. På infotavlan ges uppgifter som behövs för att anmäla risksituationer eller för att tillkalla hjälp. Infotavlan kan också innehålla eventuella förbud och begränsningar (t.ex. hundförbud).

Infotavlan ska innehålla åtminstone följande uppgifter:

- Allmänt nödnummer.
- Kontaktuppgifter till upprätthållaren (telefonnummer).
- Lekplatsens namn och adress.

En eventuell övervakare/lekhandledare ringer det allmänna nödnumret och försöker i mån av möjlighet hindra ytterligare skador och ge första hjälp vid behov.

Risksituationer och upptäckta brister på lekplatser kan även anmälas direkt till upprätthållaren, om situationen inte kräver att räddningsverket larmas omedelbart. För dylika situationer skapar tjänsteleverantören **en handlingsplan** med vars hjälp situationen kan åtgärdas inom den förutsatta tidsramen.

Risksituationen eller den upptäckta bristen ska undersökas så fort som möjligt och efter det ska nödvändiga reparationsåtgärder vidtas.

Samtliga olycks-, risk- och skadesituationer som kommer till kännedom antecknas och dokumenteras på en blankett som tjänsteleverantören har utarbetat för detta ändamål.





## 6. Hur de som deltar i tillhandahållandet av tjänsten (Korsholms kommuns lekpark) introducerats och utbildats i säkerhetsdokument samt eventuella krav på kompetens och utbildning

De ansvariga för lekplatsens planering, byggande och uppförande samt underhåll ska ha tillräckliga kunskaper och färdigheter om samt tillräcklig förtrogenhet med saken för att kunna bedöma lekplatsens säkerhet.

När det gäller kontrollen bedöms att ett godkänt resultat i utomhuslekplatsernas säkerhetsutbildning eller motsvarande utbildning som godkänns av Grönmiljöförbundet, (Ulkoleikkipaikkojen turvallisuus -koulutus, VYL) utgör tillräcklig kompetens. Dessutom ska personerna ha tillräcklig branschkännedom. Dessa personer ska även upprätthålla sin yrkeskunskap m.m. genom tilläggsutbildningar och fortbildningar.

De ansvariga för lekplatsernas planering, byggande och uppförande samt underhåll ska göras förtrogna med detta säkerhetsdokument.

När planering, byggande eller underhåll läggs ut på entreprenad till organisationer utanför kommunen ska även dessa instanser göras förtrogna med detta säkerhetsdokument.

De som deltar i tillhandahållandet av tjänster (Korsholms kommuns lekpark) ska föras i ett separat utbildnings- och introduktionsregister.

Ansvariga för registerunderhåll är Alf Rosendahl.



## 7. Utrymmen, konstruktioner, redskap, rutter och andra tillbehör som används i samband med tjänsten samt de krav som ställs på dessa och på servicen och underhållet av dem samt fordringar gällande dem och deras underhåll

### Utrymmen

Utomhuslekplatser ligger i områden vars terräng, miljö och tätortsstruktur varierar. Utomhuslekplatser är utsatta för väderväxlingar och årstiderna begränsar/hindrar användningen av lekplatsen.

Vid behov ska användningen av vissa lekredskap (t.ex. gungor) begränsas vintertid. Även dagvattenhantering m.m. ska beaktas.

### Konstruktioner

Lekredskapen och utrustningen ska fylla de allmänna säkerhetskraven samt krav och rekommendationer i standarden 1176.

Användningen av giftiga eller skadliga material är förbjudet. Vid val av redskap ska deras hela livscykel och återvinningsbarhet beaktas.

### Rutter

Lekområdets interna trafik ska planeras och införas så att eventuella korsande rutter inte förorsakar risksituationer. Den interna trafiken dirigeras och begränsas t.ex. med hjälp av staketkonstruktioner. Inga djur är tillåtna på lekplatserna.

### Underhåll

Den ansvariga för underhållet planerar underhålls- och reparationspraxisen så att säkerheten är garanterad på lekplatser i alla situationer och under alla förhållanden. Bristerna bör åtgärdas vartefter de uppdagas. Vid behov hindras användningen av lekredskapet, helt eller delvist, eller redskapet flyttas bort från lekplatsen.

Alla besiktningar och underhållsåtgärder ska antecknas och dokumenteras och informationen ska förvaras på en lättillgänglig plats. Antecknande, dokumentering och förvaring handhas av den som utfört besiktningen eller underhållet i enlighet med överenskommen praxis.

Tjänsteleverantören (Korsholms kommun) har en förteckning över de lekplatser som kommunen ansvarar för (punkt 14). I förteckningen ingår alla redskap samt besiktnings-



och underhållsprotokollen. Marita Ala-Korpi ansvarar för upprättande och upprätthållande av förteckningen.

## 8. Förhållanderelaterade begränsningar av tillhandahållande av tjänsten

Vinterunderhåll:

Under vinter påverkas de stöddämpande underlagen av att marken fryser och den stöddämpande förmågan minskar. Därför bör användningen av vissa redskap begränsas vintertid (t.ex. gungor).

Lekplatserna har inget vinterunderhåll.

Under den mörka årstiden är en ändamålsenlig belysning viktigt.

## 9. Åtgärder som är nödvändiga för att trygga säkerheten för andra personer som berörs av tjänsten än kunderna

Med välplanerade gånggrutter säkerställs att lekplatsens trafik inte korsar med det övriga områdets allmänna trafik. På spelområdena kan enligt separat bedömning byggas högre skyddskonstruktioner (staket, nät) så att spelredskapen inte hamnar utanför området. Genom markplanering beaktas att lekplatsens närmiljö är fungerande och trygg.

## 10. Hur olika olycks- och skadesituationer samt farliga situationer registreras och hur den insamlade informationen utnyttjas vid utvecklandet av säkerhetsåtgärderna

Tjänsteleverantören ska ha ett system enligt vilket alla på lekplatser observerade och inträffade olyckor (olyckstillbud, lindriga olycksfall, allvarliga olycksfall) registreras. Dessutom ska tjänsteleverantören skapa metoder för uppföljning och analysering av olycks- och skadesituationer och farliga situationer. Även undersökningsmetoderna i ovannämnda situationer ska slås fast.

Skadorna registreras på Tukes blankett (bilaga 1) "Anmälan av en tjänsteleverantör om en tjänst som medför fara". Arkivering av dokumenterade anmälningar handhas av Alf Rosendahl och Marita Ala-Korpi.



## 11. Förfarandet för fullgörande av anmälningsskyldigheten enligt 8 § i konsument säkerhetslagen

Allvarliga olyckstillbud, där händelsen skulle ha kunnat leda till en allvarlig olycka, ska anmälas till Tukes (Anmälan av en tjänsteleverantör om en tjänst som medför fara, bilaga 111).

## 12. Hur de som deltar i tillhandahållandet av tjänsten (Korsholms kommuns lekpark) får del av den information som ingår i säkerhetsdokumentet och säkerhetsplanen

Detta säkerhetsdokument delas ut till alla aktörer som deltar i tillhandahållandet av tjänsten (Korsholms kommun lekpark) samt till andra vid behov.

Personalen ska bestyrka med sin underskrift att de har tagit del av dokumentet.

Säkerhetsdokumenten ska förvaras lättillgängligt. Alla som deltar i tillhandahållandet av tjänsten ska göras förtroga med detta säkerhetsdokument. Säkerhetsdokumentet är offentligt framlagt.

### 12.1. Turvallisuusasiakirjaan perehtyneet ja tietojen päivitys

#### 12.1.1. Turvallisuusasiakirjaan perehtyneet henkilöt

Oheiseen taulukkoon kerätään listaa henkilöistä, jotka ovat lukeneet Mustasaaren kunnan uimarantoja koskevan turvallisuusasiakirjan.

#### **OLEN PEREHTYNYT TÄHÄN KANSIOON**

Päivämäärä	Työnimike	Allekirjoitus ja nimenselvennys






### 12.1.2. Turvallisuusasiakirjan päivitys

Turvallisuusasiakirja päivittää kerran vuodessa viheraluevastaava Alf Rosendahl tai muu henkilö, jolle on annettu tehtävään valtuudet. Vuosittain koko turvallisuusasiakirjan sisältö tarkistetaan, ja tehdään tarpeelliset muutokset tai lisäykset. Oheiseen taulukkoon tehdään merkintä aina turvallisuusasiakirjan päivityksen yhteydessä. Alf Rosendahl huolehtii siitä, että tehdyt muutokset ovat henkilökunnan käytössä.

#### **OLEN PÄIVITTÄNYT TURVALLISUUSASIAKIRJAN**

9.3.2020	Taulukko perehdytys sivu 19.	Irma Hannus
9.3.2020	Taulukko "turvallisuusasiakirjan päivitys" sivu 21.	Irma Hannus
19.11.2021	Luettelo leikkipuistot sivu 23	Marita Ala-Korpi
16.2.23	2. Leikkialueiden suunnittelusta, rakentamisesta ja huollosta vastaavat sivut 4-5	Marita Ala-Korpi



## 13.Handledning av användarna

I regel behövs på lekplatserna ingen separat handledning. Vid behov kan man på en infotavla ge information om hur lekplatsen används.

Lekplatsens förbud och begränsningar ska tydligt framgå av infotavlor eller skyltar.



## 14. Korsholms kommuns lekparkar som detta säkerhetsdokument omfattar

1. [Alma lekpark](#)/leikkipuisto
2. [Aurora lekpark](#)/leikkipuisto
3. [Gädda lekpark](#)/leikkipuisto
4. [Gäddastigens lekpark](#)/leikkipuisto
5. [Lisa lekpark](#)/leikkipuisto
6. [Maria lekpark](#)/leikkipuisto
7. [Olavs lekpark](#)/leikkipuisto
8. [Kristine lekpark](#)/leikkipuisto
9. [Rudolf lekpark](#)/leikkipuisto
10. [Råst lekpark](#)/leikkipuisto
11. [Fältskärs lekpark](#)/leikkipuisto
12. [Torg lekpark](#)/leikkipuisto
13. [Söderängens lekpark](#)/leikkipuisto
14. [Tekla lekpark](#) /leikkipuisto
15. [Böle lekpark](#)/leikkipuisto
16. [Sveden lekpark](#)/leikkipuisto
17. [Jungsund lekpark](#)/leikkipuisto
18. [Holmhaga lekpark](#)/leikkipuisto
19. [Västeråkers lekpark](#) /leikkipuisto
20. [Hemåkers lekpark](#)/leikkipuisto
21. [Villis lekpark](#)/leikkipuisto
22. [Blåklint Lekpark](#)/leikkipuisto
23. [Vide lekpark](#)/leikkipuisto
24. [Byträsk lekpark](#)/leikkipuisto
25. [Petsmo lekpark](#)/leikkipuisto
26. [Replot lekpark](#)/leikkipuisto
27. [Finnholms lekpark](#)/leikkipuisto
28. [Klasos Lekpark](#)/leikkipuisto
29. Trollpark lekpark/leikkipuisto
30. [Tallbackens lekpark](#)/leikkipuisto
31. [Tuovila ykkönen leikkipuisto](#)/lekpark
32. [Toby nya lekpark](#)/leikkipuisto
33. [Veikars lekpark](#)/leikkipuisto
34. Vassor lekpark/leikkipuisto

### Bilagor:

Bilaga 1. Anmälan av en tjänsteleverantör om en tjänst som medför fara





**KORSHOLM  
MUSTASAARI**

[http://www.tukes.fi/sv/Tjanstomraden/konsumentsakerhet/Konsumenttjanster/Om-en-vara-  
eller-tjanst- visar-sig-vara-farlig1/Handla-ratt-enligt-produktsakerhetslagen-/](http://www.tukes.fi/sv/Tjanstomraden/konsumentsakerhet/Konsumenttjanster/Om-en-vara-eller-tjanst- visar-sig-vara-farlig1/Handla-ratt-enligt-produktsakerhetslagen-/)