



Välkommen till småbarnspedagogik
och förskoleundervisning



**KORSHOLM
MUSTASAARI**



INNEHÅLL:

1. SMÅBARNSPEDAGOGIK OCH FÖRSKOLA
2. INSKOLNING OCH PRAKTISKA ARRANGEMANG
3. ANSVARSPERSONER
4. DELAKTIGHET OCH SAMARBETE
5. BARNETS INDIVIDUELLA PLAN
6. TRYGGHET OCH HÄLSA
7. PÄIKKY
8. ELEKTRONISK ÄRENDEHANTERING

INFOBLAD

1. SMÅBARNSPEDAGOGIK OCH FÖRSKOLA

SMÅBARNSPEDAGOGIK

Med småbarnspedagogik avses en systematisk och målinriktad helhet som består av fostran, undervisning och vård av barn och i vilken i synnerhet pedagogiken betonas. I daghemmet får barnen enligt sin åldersnivå öva bl.a. på att ta hand om sig själva och klä på sig, färdigheter som behövs vid matsituationer, att värna om sitt välmående och sin hälsa samt färdigheter som anknyter till socialt umgänge och trygghet. Småbarnspedagogiken i Korsholms kommun baserar sig på lagen om småbarnspedagogik och på grunderna för planen för småbarnspedagogik som utfärdats av Utbildningsstyrelsen samt på kommunens egen plan för småbarnspedagogik.

Småbarnspedagogik i Korsholm erbjuds vid kommunens småbarnspedagogiska enheter och i familjedagvård samt servicesedel för privata daghem. Verksamheten främjar barnens uppväxt, välmående och lärande. Skiftesvård erbjuds vid Böle daghem, som har öppet enligt behov även på kvällar, nätter och veckoslut.

FÖRSKOLEUNDERVISNING

Förskoleundervisningen utgår från en målinriktad och barncentrerad pedagogiks verksamhet. Den centrala målsättningen är att främja barnets förutsättningar att växa, utvecklas och lära sig. Varje barn ska delta i förskoleundervisningen året innan läroplikten börjar. Förskoleundervisningen baserar sig på lagen om grundläggande utbildning, den nationella förskoleundervisningens läroplan samt på den lokala förskoleundervisningens läroplan för Korsholm- och Vörå kommun, som utarbetats enligt riktlinjer som Utbildningsstyrelsen har fastställt. Förskolornas egna årsplaner baserar sig på den lokala läroplanen.

Kommunen ordnar i Korsholm lagstadgad och avgiftsfri förskoleundervisning för barn i förskoleåldern. Förskoleundervisningen omfattar fyra timmar per dag och följer skolornas arbets- och lovtider. Förskolan slutar den sista maj. Kommunen ordnar vid sina förskolenheter även kompletterande småbarnspedagogik och i verksamheten beaktas barnets hela dag.

Förskoleeleverna får avgiftsfri skjuts till förskolan om resans längd överstiger tre kilometer eller om skolvägen har konstaterats vara farlig. Avgiftsfri skjuts till förskolan gäller de dagar då förskoleeleven endast deltar i förskoleundervisningen eller eleven kommer direkt till förskolan och/eller åker hem direkt efter förskolan.

ÖPPETTIDER

Korsholms kommuns enheter inom småbarnspedagogik och förskoleundervisning har öppet kl. 7–17.

Böle daghems skiftesvårdsenhet har öppet enligt behov även på kvällar, nätter och veckoslut.

2. INSKOLNING OCH PRAKTISKA ARRANGEMANG

Personalen tar kontakt med barnets vårdnadshavare och kommer överens om tidpunkten för inskolningen. Barnet och vårdnadshavarna får möjlighet att bekanta sig med lärmiljöerna, verksamheten och personalen redan innan barnet börjar i småbarnspedagogiken eller förskolan.

Närmare information om vård, fostran och lärande samt om de praktiska arrangemangen, såsom vad barnet ska ha med sig till daghemmet, får vårdnadshavarna av personalen i barnets egen grupp i samband med inskolningen. Personalen önskar att vårdnadshavaren berättar då också närmare om sitt barn och vad som är viktigt att veta om barnet.

3. ANSVARSPERSONER

LEDARE FÖR SMÅBARNSPEDAGOGIK OCH FÖRSKOLA

En enhet inom småbarnspedagogik och förskola har en ledare som ansvarar för verksamheten. Ledaren handlägger enhetens beslut om plats och alla ändringar i anslutning till dessa avtal.



LÄRARE/SOCIONOM/BARNSKÖTARE INOM SMÅBARNSPEDAGOGIK

Läraren inom småbarnspedagogik har det övergripande pedagogiska ansvaret för daghemsgruppen. Hen ansvarar även för barnets individuella plan för småbarnspedagogik respektive plan för förskoleundervisning. Lärarna, socionomerna och barnskötarna planerar och genomför verksamheten tillsammans. De har ansvaret för de praktiska arrangemangen kring barnens fostran, undervisning och vård.

FAMILJEDAGVÅRDARE INOM SMÅBARNSPEDAGOGIK

Familjedagvårdaren som arbetar i sitt hem ansvarar för sin barngrupp med stöd av ledare för småbarnspedagogik och förskola.

ÖVRIGA ANSVARSPERSONER

Till den dagliga personalen i enheterna hör även assistenter, speciallärare, kuratorer och skolhälsovårdare.

CHEF FÖR SMÅBARNSPEDAGOGIK OCH FÖRSKOLA

Chefen för småbarnspedagogik och förskola ansvarar för tjänstehelheten inom småbarnspedagogiken och för organisering av de småbarnspedagogiska tjänsterna på kommunnivå.

4. DELAKTIGHET OCH SAMARBETE

Personalen samarbetar med vårdnadshavarna kring stöd till barnens utveckling och lärande. Samarbetet utgår från en jämlik växelverkan mellan parterna och en ömsesidig respekt. I samarbetet beaktas familjernas mångfald och individuella behov samt frågor som gäller vårdnaden. Personalen har tystnadsplikt. I kontakten används systemet Päckky som kommunikationskanal.

För att barnet ska trivas inom småbarnspedagogiken eller förskoleundervisningen så bra som möjligt är det viktigt med ett gott samarbete mellan vårdnadshavarna och daghemmet/förskolan. Desto mera vårdnadshavarna berättar för personalen om barnet, desto bättre kan de förstå barnet och dess behov.

ÖVRIGA SAMARBETSPARTER

Inom enheterna för småbarnspedagogik och förskoleundervisning görs sektoröverskridande samarbete bl.a. med fritidssektorn, biblioteket, församlingarna och övriga aktörer. Detta gör lärmiljöerna mångsidigare och stödjer småbarnspedagogikens och förskoleundervisningens mål. Småbarnspedagogiken och förskolan samarbetar också med aktörer inom idrott och kultur, social- och hälsovård, barnskydd och rådgivningsverksamhet.

Målet är att småbarnspedagogiken, förskolan och skolan tillsammans stödjer kontinuerligt barnets utveckling och lärande. Samarbete med personalen inom olika verksamhetsområden är viktigt i synnerhet vid övergångssituationer.

5. BARNETS INDIVIDUELLA PLAN

Enligt lagen ska det för varje barn göras upp en individuell plan i syfte att genomföra barnets fostran, undervisning och vård. Den individuella planen för småbarnspedagogik görs upp i samarbete mellan personalen och barnets vårdnadshavare. Barnets åsikt ska beaktas när planen görs upp. Barnets individuella plan görs upp och publiceras för vårdnadshavarna i Päckky.

6. TRYGGHET OCH HÄLSA

ANSVAR FÖR BARNET

Ansvar för barnets övervakning och tillsyn överförs på daghemmet då barnet överlämnas till personalen. Det är därför viktigt att vårdnadshavaren meddelar personalen att barnet har kommit och loggar in barnet. På motsvarande sätt upphör daghemspersonalens ansvar för barnet då barnet ges över till vårdnadshavaren eller den person som med vårdnadshavarens medgivande kommit för att hämta barnet. Vårdnadshavarna ansvarar för transporten till och från verksamheten. Måltiderna inom småbarnspedagogik och förskola är morgonmål, lunch och mellanmål, i skiftesvård också middag och kvällsbit.

Om familjedagvårdaren meddelar att hen är ledig eller sjuk, ska vårdnadshavarna kontakta den reservvårdplats som anvisats barnet.

FÖRSÄKRING

Korsholms kommun har försäkrat barnen i kommunal småbarnspedagogik och förskoleundervisning mot olycksfall. Kommunens olycksfallsförsäkring täcker eventuella avgifter/sjukhusbesök om barnet orsakas kroppskada i en olycka som sker inom småbarnspedagogik, familjedagvård eller förskoleundervisning.

HÄLSOTILLSTÅND

Personalen behöver få all väsentlig information kring barnets hälsa och trygghet.

Om barnet har någon form av matallergi gör personalen tillsammans med vårdnadshavaren en anmälan om specialkost (separata anvisningar). Intyg från sjukvården bifogas med anmälan. Personalen ser till att köket får anmälan.

Under en dag inom småbarnspedagogiken/förskoleundervisningen ges inga andra läkemedel till barnet än de som är absolut nödvändiga. Läkemedelsbehandling som genomförs inom småbarnspedagogiken/förskoleundervisningen kräver alltid en läkares ordination samt en överenskommelse mellan vårdnadshavare och enheten om genomförandet av läkemedelsbehandlingen.

NÄR BARNET BLIR SJUKT

Huvudregeln är att ett sjukt barn inte får föras till småbarnspedagogik eller förskoleundervisning utan barnet ska vårdas hemma.

Personalen har rätt att vägra ta emot ett barn som p.g.a. sjukdom inte orkar delta i verksamheten eller vistas utomhus. Om barnet insjuknar under dagen kontaktas vårdnadshavare genast och barnet ska hämtas så fort som möjligt. Infektionsrisken är större i grupp och smittorisken kan minskas då barnet är hemma tills det blir friskt.

Enligt undersökningar får barn som deltar i småbarnspedagogiken oftare infektionssjukdomar än barn som vårdas hemma. Det går att minska smittan och sjukdomarna avsevärt med enkla åtgärder. Personalen inom småbarnspedagogik och förskola följer hygienanvisningar och önskar att vårdnadshavarna vill hjälpa till att minska sjukdomar hos barnen genom att iaktta god hygien också i hemmet och vårda det sjuka barnet hemma.

7. PÄIKKY

Inom Korsholms kommuns småbarnspedagogik och förskola används det elektroniska systemet Päikky. Genom systemet registrerar och planerar vårdnadshavarna barnens närvarotider och meddelar frånvaro eller om barnet blivit sjukt. Barnets individuella plan görs elektroniskt i Päikky. Vårdnadshavarna kan se barnets plan i Päikky och kan via systemet svara på frågor kring planen eller den övriga verksamheten. Päikky är den officiella kommunikationskanalen mellan småbarnspedagogiken/förskolan och vårdnadshavarna. Närmare instruktioner om hur vårdnadshavarna kommer i gång med Päikky finns på kommunens hemsida.

8. ELEKTRONISK ÄRENDEHANTERING

Inom småbarnspedagogiken och förskoleundervisningen använder vi oss av elektronisk ärendehantering. Alla elektroniska blanketter hittar ni på kommunens hemsida.



Allmänna rekommendationer om när barnet ska stanna hemma eller hämtas från småbarnspedagogiken. Kontakta hälsovårdscentralen vid frågor.

FEBER

Barn har feber när kroppstemperaturen är minst 38 grader (mätt i ändtarmen) eller minst 37,5 grader (mätt i armhålan eller örat). Normalt brukar man rekommendera en feberfri dag innan barnet återvänder till daghemmet.

MAGSJUKA

Smittar vid direktkontakt, d.v.s. via händerna = kontaktsmitta. Därför är det viktigt med att tvätta händerna. Har barnet drabbats av magsjuka stannar barnet hemma tills det varit symtomfritt i 48 timmar. Är diarrén långvarig ska man kontakta hälsovårdscentralen.

ÖRONINFLAMMATION

Barnet behöver inte stanna hemma fast det får antibiotika. Öroninflammation smittar inte. Allmänna tillståndet avgör om antibiotikakur behövs.

ÖGONINFLAMMATION

Barnet ska stanna hemma så länge ögonen rinner, d.v.s. tills antibiotikan börjat verka, vanligtvis ca två dagar. Ögoninflammation smittar lätt.

ANGINA, halsont + feber

Barnet stannar hemma ett dygn efter påbörjad antibiotikakur.

Huvudregeln är att ett sjukt barn inte får föras till småbarnspedagogiken eller till förskolan utan det ska stanna hemma.

BARNET HAR SKADAT SIG UNDER DAGEN

Personalen ger första hjälp. Vid svårare skador förs barnet till hälsovårdscentralen och vårdnadshavarna kontaktas.

LÖSS och SPRINGMASK

Behandlas genast. Barnet får vara i daghemmet efter behandlingen.

ÖVRIGA:

Vattkoppor: Meddela vårdplatsen om barnet fått vattkoppor. Det är viktigt att barnet stannar hemma tills alla koppor fått skorv.

Höstblåsor: Liknar vattkoppor. De smittar, men barnet kan delta i småbarnspedagogiken.

Mollusker: Kan vara långvarigt men är ofarligt. Kan smitta, men barnet får delta i småbarnspedagogiken.