



TARJOUSPYYNTÖ

Mustasaaren kunta pyytää tarjouksia Mustasaaren virastotalon keittiön lastauslaiturin uusimisesta ja ruokasalin muutostöistä.

Hankintayksikkö

Mustasaaren kunta

Yhdyskuntarakentaminen/Kiinteistötoimi

Keskustie 4, 65610 Mustasaari

Yhteyshenkilö: Rakennuttajainsinööri Johan Klemets 044 727 7983, johan.klemets@mustasaari.fi

Hankintamenettely

Avoin menettely.

Tarjouspyyntö on julkaistu 25.4.2025 osoitteessa www.mustasaari.fi.

Hankinnan kohde

Hankintaan sisältyy sisäänkäynnin portaiden purkaminen, sisäänkäynnin uusien portaiden ja lastauslaiturin perustustyöt ja asentaminen, sisäänkäynnin oven uusiminen ja keittiön ruokasalin muutostyöt mukaan lukien ruokasalin noutopöydän siirtäminen asiaankuuluvine LVI-töineen. Urakoitsija suorittaa työn tilaajan työselostuksen ja piirustusten mukaisesti. Hintaan on sisällyttävä työn, materiaalien, koneiden, kuljetusten ja turvallisuusjärjestelyjen kustannukset.

Työ suoritetaan piirustusten ja työselostuksen mukaan, jotka pyydetään Johan Klemetsiltä, johan.klemets@mustasaari.fi.

Rakentamisen ajankohta on 23.6.–1.8.2025. Keittiön, keittiön sisäänkäynnin ja ruokasalin käsittävä rakennusalue on suljettu rakentamisen ajan, mutta toiminta rakennuksessa on käynnissä. Ennen työn aloittamista urakoitsijan on esitettävä aikataulu, joka hyväksytetään tilaajalla.

Rakennuksessa harjoitettava toiminta on otettava huomioon töiden suorittamisessa pölyn leviämisen, melutason ja rakennuspaikan kuljetusten kannalta. Pääurakoitsija informoi käyttäjiä toimintaan vaikuttavista työvaiheista.

Tarjouksessa on ilmoitettava urakan vastuuhenkilö ja urakoitsijan turvallisuusvastaava. Urakoitsija toimii hankkeen pääurakoitsijana ja vastaavana työnjohtajana ja vastaa hankkeen veroraportoinnista.

Mahdolliset sähkötyöt suorittaa pääurakoitsijan valitsema sähköasentaja tuntipalkkaa vastaan.

Tarjoajan on tutustuttava kohteeseen ennen tarjouksen antamista.

Käynnistä paikan päällä voi sopia Johan Klemetsin kanssa, puh. 044 727 7983.

Maksuehdot (ja mahdolliset vakuudet)

Vähintään 21 päivää netto.

Korkolain mukainen viivästyskorko.

Vakuutukset

Myyjä vastaa kuljetusvakuutuksesta ja muista rakennustyövakuutuksista siihen saakka, että työ on vastaanotettu.

Viivästymissakko

Työn on oltava valmis vastaanotettavaksi viimeistään 1.8.2025. Jos työn valmistuminen myöhästyy urakkasopimuksessa sovitusta ajankohdasta, urakoitsija maksaa jokaiselta työpäivältä sakkosumman, kuitenkin enintään 50 työpäivältä. Työpäiväkohtainen sakkosumma poikkeaa YSE 1998 -ehdoista 0,1 prosenttia urakkahinnan perusteella laskettuna.



Tarjoajaa koskevat pakolliset vaatimukset

Tarjoajalla on oltava kokemusta rakennusosalta ja teknisiä valmiuksia työn toteuttamiseksi. Valitun urakoitsijan tulee ennen sopimuksen tekemistä jättää selvitys siitä, että yritys on merkitty ennakkoperintärekisteriin, työnantajarekisteriin ja arvonlisäverovelvollisten rekisteriin, sekä toimittaa kaupparekisteriote ja todistus verojen ja lakisääteisten vakuutusmaksujen suorittamisesta. Uusi tilaajavastuulaki edellyttää myös selvitystä siitä, miten työterveyshuolto on järjestetty ja mitä työehtosopimusta työhön sovelletaan. (Kaikki todistukset löytyvät Vastuu Group -palvelusta.) Tarjoajalla tulee olla voimassa oleva vastuuvakuutus. Otteet ja todistukset eivät saa olla kahta kuukautta vanhempia.

Tarjouksen sisältö

Tarjoukseen on sisällyttävä:

- kuvaus yrityksestä ja hanketiimistä hankkeenjohton työkokemus ja ammatillinen pätevyys vastaava työnjohtaja ja hankkeen turvallisuusvastaava
- luettelo käytettävistä alihankkijoista ja heidän Vastuu Group -todistuksensa
- tarjouksessa on annettava referenssejä vastaavista hankkeista
- tarjous annetaan kokonaisuutena ilman osahintoja
- hankinnan hinta, kiinteä tarjoushinta annetaan euromääräisenä ilman arvonlisäveroa
- yksikköhintaluettelo rakennustyöntekijän lisätöistä euroa/tunti
- yksikköhintaluettelo LVI-asentajan lisätöistä euroa/tunti
- yksikköhintaluettelo sähköasentajan lisätöistä euroa/tunti

Tarjous tehdään koko hankinnasta. Osatarjouksia yksittäisistä tuotteista ei hyväksytä. Vaihtoehtoisia tarjouksia ei hyväksytä. Tarjous laaditaan ruotsiksi tai suomeksi.

Valintaperusteet ja arviointikriteerit

Tarjoajalla on oltava riittävät taloudelliset, tekniset ja ammatilliset edellytykset toimeksiannon suorittamiseen. Tarjouksista valitaan kokonaistaloudellisesti edullisin tarjous edellyttäen, että tarjous täyttää tarjouspyynnössä asetetut vaatimukset.

Tarjouksen voimassaolo

Tarjouksen on oltava voimassa 30.5.2025 asti.

Tarjouksen jättäminen

Tarjous jätetään sähköpostitse osoitteeseen tekniska@mustasaari.fi. Sähköpostin otsikoksi: Hankinta: Mustasaaren virastotalon keittiön lastauslaiturin uusiminen ja ruokasalin muutostyöt, avataan 9.5.2025 klo 15.00.

Tarjoukseen merkintä: **"Hankinta: Mustasaaren virastotalon keittiön lastauslaiturin uusiminen ja ruokasalin muutostyöt KOMU 776/2025"**.

Tarjousten on oltava Mustasaaren kunnassa **viimeistään 9.5.2025 klo 15.00**.

Myöhästyneitä tarjouksia ei huomioida. Tarjouspyynnön vastaisia tarjouksia ei huomioida. Tarjoukset on laadittava sellaiseen muotoon, etteivät ne sisällä liikesalaisuuksia. Tarjoaja esittää henkilötiedot ja liikesalaisuuksiksi katsottavat tiedot erillisellä liitteellä, johon tarjoaja merkitsee "Ei julkinen".

Tiedustelut

Kysymykset tarjouspyynnön tarkentamiseksi lähetetään osoitteeseen tekniska@mustasaari.fi viimeistään 30.4.2025 klo 12.00. Vastaukset julkaistaan 2.5.2025 Mustasaaren kunnan verkkosivuilla kohdassa Kunta/Julkiset hankinnat.

Päätösmenettely

Hankintapäätöksen tekee Mustasaaren kiinteistöpäällikkö.

Julkisessa hankinnassa hinnat tulevat julkisiksi asianosaisille, kun hankintapäätös on tehty. Yleisesti julkisiksi tarjousasiakirjat tulevat, kun hankintasopimus on tehty. Tarjousten avaustilaisuus ei ole julkinen.



Mustasaaren kunta pidättää itselleen oikeuden hyväksyä tai hylätä annetun tarjouksen.
Kunta ei korvaa kuluja, joita tarjouksen laatimisesta mahdollisesti aiheutuu.
Mikäli tarjoaja haluaa selvitys- ja havainnemateriaalin palautettavaksi, tarjoajan on mainittava siitä tarjouksessa.

Sopimus

Sopimus syntyy vasta, kun hankintapäätös on saanut lainvoiman ja molemmat osapuolet ovat allekirjoittaneet sopimuksen.

Sopimusasiakirjoja noudatetaan seuraavassa pätevyysjärjestyksessä:

- 1) tarjouspyyntö liitteineen
- 2) tarjous mahdollisine liitteineen
- 3) rakennusurakan yleiset sopimusehdot (YSE 1998).

Liitteet: 1) Luettelo urakka-asiakirjoista, asiakirjat saa Johan Klemetsiltä,
johan.klemets@mustasaari.fi