

# Mustasaaren Keskuskoulun lattian saneeraus

Mustasaaren kunta pyytää tarjouksia Mustasaaren Keskuskoulun lattian saneerauksesta seuraavasti:

## Hankintayksikkö

Mustasaaren kunta

Yhdyskuntarakentaminen/Kiinteistötoimi

Keskustie 4, 65610 Mustasaari

Yhteyshenkilö: Rakennuttajainsinööri Johan Klemets, 044 727 7983, johan.klemets@mustasaari.fi.

## Hankintamenettely

Avoin menettely. Hankinta on julkaistu 17.4.2026 Hilmassa ja kunnan verkkosivuilla.

## Hankinnan kohde

Hankinta käsittää Mustasaaren Keskuskoulun lattiapintojen saneerauksen. Toimenpidealue käsittää kaksi kerrosta, yhteensä noin 1 000 m<sup>2</sup>. Urakoitsija suorittaa työn tilaajan työselostuksen ja piirustusten mukaisesti. Hintaan on sisällyttävä työn, materiaalien, varastointivuokrien, kuljetusten, turvallisuusjärjestelyjen sekä koko rakennusalueen perussiivouksen kustannukset.

Rakennusaika on 1.6.–7.8.2026.

Urakkasummaan on sisällyttävä:

- Kiinteän kalustuksen asennuksen purkaminen.
- Vesi- ja viemärijohtojen purkaminen LVI-asentajan tekemänä.
- Kiinteän kalustuksen säilytys konteissa.
- Rakennusalueella olevien hyllyjen, seinien ja ilmanvaihtolaitteiden peittäminen.
- Rakennusalueen alipaineistus.
- Olemassa olevan muovimaton purku.
- Olemassa olevan tasoitekerroksen hionta, 5 mm.
- Florosil TS:n levitys valmistajan ohjeiden mukaisesti.
- Olemassa olevan seinä-lattialiitoksen tiivistyksen korjaus koko rakennusalueen ympäri Ardex 8+9 -tuotteella ja vahvikenauhalla, tiivistys tarkastetaan.
- Tasoite 5 mm Weber 3100 tai vastaava.
- Uuden Tarkett Acczent Excellence Genius 70 -maton asennus, valmistajan ohjeiden mukaisesti teipattava matto.
- Lattiamaton ylösnoston asennus liimattuna. Irtonaisesti asennetun maton ja ylösnoston välinen sauma asennetaan erikseen ja sauma hitsataan.
- Kiinteän kalustuksen asentaminen takaisin nykyiselle paikalleen.
- Kaikkien pintojen imurointi ja märkäpyyhintä, myös sisäkaton yläpuolella.
- Koko rakennuksen perussiivous, uuden maton käyttöönotto siivous.
- Ikkunoiden pesu.
- Koko rakennuksen ilmanvaihtojärjestelmän ja ilmanvaihtokanavien puhdistus ja säätö.

- Sähkötyöt suorittaa tarvittaessa urakoitsijan valitsema sähköasentaja tuntipalkkaa vastaan.

Ennen rakennustöiden aloittamista tilaajan valvojan on hyväksyttävä purkutöiden rajaus. Ulkopuolisen konsultin on tehtävä tasoitteen kosteusmittaus kuudessa paikassa ennen kuin kalustus asennetaan takaisin paikalleen. Ulkopuolisen konsultin on varmistettava suoritettujen töiden tiiviys merkkisavun avulla. Konsultin kaikkien kustannusten on sisällyttävä urakkasummaan.

Urakkaan ei sisälly märkätilatöitä.

Tarjouksessa on annettava referenssejä vastaavista hankkeista. Tarjouksessa on ilmoitettava vastuuhenkilö ja urakoitsijan turvallisuusvastaava urakkaa varten.

Urakoitsija toimii pääurakoitsijana ja vastaa veroraportoinnista.

Tarjoajan on tutustuttava kohteeseen ennen tarjouksen antamista. Käynnistä paikan päällä voi sopia Johan Klemetsin kanssa, puh. 044 727 7983.

#### **Maksuehdot (ja mahdolliset vakuudet)**

Vähintään 21 päivää netto.  
Korkolain mukainen viivästyskorko.

#### **Vakuutukset**

Myyjä vastaa kuljetusvakuutuksesta ja muista rakennustyövakuutuksista siihen saakka, että rakennus on vastaanotettu.

#### **Viivästyssakko**

Työn on oltava valmis vastaanotettavaksi 7.8.2026. Jokaiselta työpäivältä, jonka vastaanotto viivästyy, veloitetaan 500 euron viivästyssakko.

#### **Tarjoajaa koskevat pakolliset vaatimukset**

Tarjoajalla on oltava kokemusta rakennusalalta ja teknisiä valmiuksia työn toteuttamiseksi. Valitun urakoitsijan tulee ennen sopimuksen tekemistä jättää selvitys siitä, että yritys on merkitty ennakkoperintärekisteriin, työnantajarekisteriin ja arvonlisäverovelvollisten rekisteriin, sekä toimittaa kaupparekisteriote ja todistus verojen ja lakisääteisten vakuutusmaksujen suorittamisesta. Uusi tilaajavastuulaki edellyttää myös selvitystä siitä, miten työterveyshuolto on järjestetty ja mitä työehtosopimusta työhön sovelletaan (kaikki todistukset löytyvät Vastuu Group - palvelusta). Tarjoajalla tulee olla voimassa oleva vastuuvakuutus. Otteiden ja todistusten päiväyksenä saa olla aikaisintaan 31.3.2026.

#### **Tarjouksen sisältö**

Tarjoukseen on sisällyttävä:

- Kuvaus yrityksestä ja hanketiimistä. Hankkeenjohdon työkokemus ja ammatillinen pätevyys. Hankkeen vastuuhenkilö ja turvallisuusvastaava.
- Luettelo työntekijöistä ja heidän osaamisestaan, esimerkiksi märkätilojen vedeneristäjän sertifiikaatti.

- Luettelo käytettävistä alihankkijoista ja heidän VastuuGroup-todistuksensa.
- Tarjous annetaan kokonaisuutena ilman osahintoja.
- Hankinnan hinta, kiinteä tarjoushinta annetaan euromääräisenä ilman arvonlisäveroa.
- Yksikköhintaluettelo rakennustyöntekijän lisätöistä euroa/tunti.
- Yksikköhintaluettelo mattoasentajan lisätöistä euroa/tunti.
- Yksikköhintaluettelo LVI-asentajan lisätöistä euroa/tunti.
- Yksikköhintaluettelo sähköasentajan lisätöistä euroa/tunti.

Tarjous tehdään koko hankinnasta. Osatarjouksia yksittäisistä tuotteista ei hyväksytä. Vaihtoehtoisia tarjouksia ei hyväksytä. Tarjous laaditaan ruotsiksi tai suomeksi.

### **Valintaperusteet ja arviointikriteerit**

Tarjoajalla on oltava riittävät taloudelliset, tekniset ja ammatilliset edellytykset hankinnan suorittamiseen.

Tarjouksista valitaan kokonaistaloudellisesti edullisin tarjous edellyttäen, että tarjous täyttää tarjouspyynnössä asetetut vaatimukset.

### **Tarjouksen voimassaolo**

Tarjouksen on oltava voimassa 30.6.2026 asti.

### **Tarjouksen jättäminen**

Tarjous jätetään sähköpostitse osoitteeseen tekniska@mustasaari.fi. Sähköpostin otsikoksi: Mustasaaren Keskuskoulun lattian saneeraus, avataan vasta 7.5.2026 klo 15.00.

Tarjoukseen merkintä ”**Mustasaaren Keskuskoulun lattian saneeraus KOMU/674/2026**”

Tarjousten on oltava Mustasaaren kunnassa **viimeistään 7.5.2026 klo 15.00.**

Myöhästyneitä tarjouksia ei huomioida. Tarjouspyynnön vastaisia tarjouksia ei huomioida. Tarjoukset on laadittava sellaiseen muotoon, etteivät ne sisällä liikesalaisuuksia. Tarjoaja esittää henkilötiedot ja liikesalaisuuksiksi katsottavat tiedot erillisellä liitteellä, johon tarjoaja merkitsee ”Ei julkinen”.

### **Tiedustelut**

Kysymykset tarjouspyynnön tarkentamiseksi lähetetään sähköpostitse osoitteeseen tekniska@mustasaari.fi viimeistään 24.4.2026 klo 12.00. Vastaukset julkaistaan 28.4.2026 Mustasaaren kunnan verkkosivuilla kohdassa Kunta/Julkiset hankinnat.

### **Hankintapäätös**

Hankintapäätöksen tekee Mustasaaren yhdyskuntarakentamisen valiokunta 12.5.2026.

Julkisessa hankinnassa hinnat tulevat julkisiksi asianosaisille, kun hankintapäätös on tehty. Yleisesti julkisiksi tarjousasiakirjat tulevat, kun hankintasopimus on tehty. Tarjousten avaustilaisuus ei ole julkinen.

Mustasaaren kunta pidättää itselleen oikeuden hyväksyä tai hylätä annetun tarjouksen.

Kunta ei korvaa kuluja, joita tarjouksen laatimisesta mahdollisesti aiheutuu.

Mikäli tarjoaja haluaa selvitys- ja havainnemateriaalin palautettavaksi, tarjoajan on mainittava siitä tarjouksessa.

### **Sopimus**

Sopimus syntyy vasta, kun hankintapäätös on saanut lainvoiman ja molemmat osapuolet ovat allekirjoittaneet sopimuksen.

Sopimusasiakirjoja noudatetaan seuraavassa pätevyysjärjestyksessä:

- 1) tarjouspyyntö liitteineen
- 2) tarjous mahdollisine liitteineen
- 3) rakennusurakan yleiset sopimusehdot (YSE 1998).

Liitteet: Pääsy projektipankkiin pyydetään Johan Klemetsiltä, [johan.klemets@mustasaari.fi](mailto:johan.klemets@mustasaari.fi).

- 1) Työselostus
- 2) Detaljit
- 3) Pohjapiirros, 1. kerros
- 4) Pohjapiirros, 2. kerros